



รายงานผลการดำเนินการ

ตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในหน่วยงาน

ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙

สถานีตำรวจภูธรพลกรัง จังหวัดนครราชสีมา

บทนำ

ตามที่สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ ได้ร่วมกับสำนักงาน ตำรวจแห่งชาติ ในการขยายการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ลงสู่ “สถานีตำรวจ” ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ในฐานะ หน่วยงานในสังกัดของกองบัญชาการตำรวจภูธรภาค ๓ สำนักงานตำรวจแห่งชาติ ซึ่งมีการกิจในการบริการ ประชาชนในเขตพื้นที่ เพื่อสะท้อนให้เห็นถึงบทบาทและความสำคัญของการบริหารราชการของสถานีตำรวจและ เกิดกลไกการมีส่วนร่วมและการป้องกันการทุจริตในการบริหารราชการในเขตพื้นที่รับผิดชอบ ควบคู่ไปกับการ ประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจ จึงมีความจำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องมีการพัฒนาระบบการบริหารราชการ การให้บริการให้มี คุณธรรมและความโปร่งใส

ผลการดำเนินการตามมาตรการ/กิจกรรมในการเตรียมความพร้อมรับการประเมิน
คุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and
Transparency Assessment : ITA)

ของสถานีตำรวจภูธรพลกรัง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙

คณะกรรมการดำเนินการในการขับเคลื่อนและกำกับติดตาม

เพื่อให้การดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานเป็นไปด้วยความ เรียบร้อย
บรรลุเป้าหมายตามที่กำหนดไว้ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการในการขับเคลื่อนและกำกับติดตามการประเมิน คุณธรรม
และความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA)
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙ ตามคำสั่งสถานีตำรวจภูธรพลกรัง ที่ ๑๒/๒๕๖๙ ลง วันที่ ๒๓ มกราคม ๒๕๖๙ เรื่อง
แต่งตั้งคณะกรรมการและมอบหมายผู้รับผิดชอบในการขับเคลื่อนและกำกับติดตาม การประเมินคุณธรรมและ ความ
โปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙



คำสั่ง

ที่ ๑๒ / ๒๕๖๙

เรื่อง คำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานขับเคลื่อนและกำกับติดตามการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส

ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment: ITA)

ของสถานีตำรวจภูธรพลกรัง

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

ด้วยสถานีตำรวจภูธรพลกรัง ได้มีคำสั่งที่ ๑๒/๒๕๖๙ ลงวันที่ ๒๓ มกราคม ๒๕๖๙ เรื่อง คำสั่ง
แต่งตั้งคณะทำงานขับเคลื่อนและกำกับติดตาม การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของ
หน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจภูธรพลกรัง ประจำปี
งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ ในสังกัดตำรวจภูธรจังหวัดนครราชสีมา โดยมีหน้าที่และอำนาจตามความในข้อ ๔
พิจารณาเสนอแต่งตั้งคณะทำงาน เพื่อสนับสนุนการดำเนินงานด้านการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสใน
การดำเนินงานของสถานีตำรวจในสังกัดตำรวจภูธรจังหวัดนครราชสีมา และในการประชุมคณะกรรมการ
ขับเคลื่อนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานีตำรวจ ในสังกัดตำรวจภูธรจังหวัด
นครราชสีมา ครั้งที่ ๑๒/๒๕๖๙ ลงวันที่ ๒๓ มกราคม ๒๕๖๙ มีมติเห็นชอบให้แต่งตั้งคณะกรรมการขับเคลื่อน
การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานีตำรวจในระดับสถานี เพื่อให้การประเมิน
คุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานีตำรวจ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล และ
บรรลุเป้าหมายที่กำหนดไว้

ดังนั้น คำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานขับเคลื่อนและกำกับติดตาม การประเมินคุณธรรมและความ
โปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment: ITA) ของสถานี
ตำรวจภูธรพลกรัง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และเกิดประสิทธิผลสูงสุดจึง
แต่งตั้งคณะกรรมการขับเคลื่อนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานีตำรวจ
พลกรัง โดยมีองค์ประกอบและอำนาจหน้าที่ ดังนี้

- | | |
|--|-------------------|
| ๑. ผู้กำกับสถานีตำรวจภูธรพลกรัง | ประธานกรรมการ |
| ๒. รองผู้กำกับป้องกันปราบปราม สถานีตำรวจภูธรพลกรัง | กรรมการ |
| ๓. รองผู้กำกับ (สอบสวน) สถานีตำรวจภูธรพลกรัง | กรรมการ |
| ๔. รองผู้กำกับกึ่งบริหาร สถานีตำรวจภูธรพลกรัง | กรรมการ |
| ๕. สารวัตรป้องกันปราบปราม สถานีตำรวจภูธรพลกรัง | กรรมการ |
| ๖. สารวัตรสอบสวน สถานีตำรวจภูธรพลกรัง | กรรมการ |
| ๗. สารวัตรอำนวยการ สถานีตำรวจภูธรพลกรัง | กรรมการ/เลขานุการ |
| ๘. สิบตำรวจโทนิติศาสตร์ อ่อนคำสี | ผู้ช่วยเลขานุการ |
| ผู้บังคับหมู่สืบสวน สถานีตำรวจภูธรพลกรัง | |

โดยมีหน้าที่และอำนาจ ดังนี้

๑. ขับเคลื่อนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานีตำรวจภูธรพลกรัง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่สำนักงาน ป.ป.ช. กำหนด

.../๓. กำกับ...

๒. กำกับ ติดตาม เร่งรัด ให้การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานี
ตำรวจภูธรพลกรัง ให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์และกรอบระยะเวลา ที่สำนักงาน ป.ป.ช. กำหนด

๓. ให้ข้อเสนอแนะการส่งเสริม สนับสนุน และพัฒนาแนวทางการประเมินคุณธรรมและความ
โปร่งใสในการดำเนินงานของสถานีตำรวจภูธรพลกรัง

๔. พิจารณาเสนอแต่งตั้งคณะทำงาน เพื่อสนับสนุนการดำเนินงานด้านการประเมินคุณธรรมและ
ความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานีตำรวจภูธรพลกรัง

๕. ดำเนินการอื่นใดตามที่ผู้กำกับสถานีตำรวจภูธรพลกรัง มอบหมาย

ทั้งนี้ คำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานขับเคลื่อนและกำกับติดตามการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสใน
การดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจ
พลกรัง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ของสถานีตำรวจภูธรพลกรัง มีวาระการปฏิบัติหน้าที่จนถึง
๓๐ กันยายน ๒๕๖๙ หรือมีคำสั่งเปลี่ยนแปลงเป็นอย่างอื่น

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๓ มกราคม พุทธศักราช ๒๕๖๙

พันตำรวจเอก

(พิเชษฐ์ จันทร์รัตน์)

ผู้กำกับสถานีตำรวจภูธรพลกรัง

๑. การชี้แจงและให้ข้อมูลเกี่ยวกับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส



วันที่ ๑๕ ม.ค. ๖๙ พ.ต.อ.พิเชษฐ์ จันทรัตน์ ผกก.สภ.พลกรัง จัดประชุมประจำเดือน พร้อมทั้ง ชี้แจงและให้ข้อมูลเกี่ยวกับการประเมิน การรับรู้แก่เจ้าหน้าที่ตำรวจในสังกัด ตามแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ ส่วนเสียภายใน Internal Integrity and Transparency Assessment (IIT) และการประเมินการรับรู้ของเจ้าหน้าที่ตำรวจในหน่วยงาน ต่อการดำเนินการต่างๆ ของสถานีตำรวจที่ปฏิบัติหน้าที่ ทั้ง ๕ สายงาน และศึกษา และวิเคราะห์กรอบการประเมินและประเด็นที่สถานีตำรวจภูธรพลกรัง ต้องปรับปรุงและพัฒนา

๒.ประชุมศึกษาและวิเคราะห์กรอบการประเมินและประเด็นที่สถานีตำรวจภูธรพลกรัง ต้องปรับปรุงและ พัฒนาโดยเร่งด่วน



วันที่ ๑๖ ม.ค. ๖๙ พ.ต.อ.พิเชษฐ์ จันทรัตน์ ผกก.สภ.พลกรัง ประชุม ศึกษาและวิเคราะห์กรอบ
การประเมินและประเมินที่สถานีตำรวจภูธรพลกรัง ต้องปรับปรุงและพัฒนา โดยให้หัวหน้างานแต่ละสายงาน
ดำเนินการต่อไป

๓.การกำหนดมาตรการ/กิจกรรมในการเตรียมความพร้อมรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงาน
ภาครัฐ



ปฏิทินกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติหน้าที่ (ตัวชี้วัดที่ ๑)

วิธีดำเนินการ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	การกำกับติดตามผล
การจัดทำคู่มือปฏิบัติงาน - การฝึกอบรมปฏิบัติงาน - การให้ความรู้ด้านคุณธรรม	ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ เป็นต้นไป	๑.รอง ผกก.ทุกสายงาน จัดทำข้อมูลเสนอ ผกก. อนุมัติสั่งการ ๒.งานอำนวยการรวบรวม สรุปผลจัดทำประกาศหรือ คำสั่ง ๓.ผกก.กำกับประเมินและ ติดตามผล	-ให้สารวัตรอำนวยการ รวบรวม ข้อมูลจากฝ่าย ต่างๆ รายงานความ คืบหน้า ต่อ ผกก. ทุก ๓ เดือน

ตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่

การจัดทำคู่มือปฏิบัติงาน และเผยแพร่ข้อมูลให้แก่ข้าราชการตำรวจ สภ.พลกรัง ผ่านเว็บไซต์ เพื่อให้ ข้าราชการตำรวจเข้าถึงข้อมูลโดยทั่วกันเป็นมาตรฐานและความโปร่งใสในการปฏิบัติงาน



ตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่

การฝึกอบรมการปฏิบัติงานแก่เจ้าหน้าที่ให้มีความสามารถและมีความรับผิดชอบต่องานในหน้าที่

ที่รับผิดชอบในฐานะเจ้าหน้าที่ของรัฐอย่างมีคุณธรรมและให้ความเท่าเทียมเลือกปฏิบัติต่อผู้ที่มาติดต่อราชการ



วันที่ ๑๗ ม.ค.๖๙ พ.ต.อ.พิเชษฐ์ จันทรัตน์ ผกก.สภ.พลกรัง มอบหมายให้ สารวัตรป้องกันปราบปราม ร้อยเวรป้องกันปราบปรามสถานีตำรวจภูธรพลกรัง ดำเนินการฝึกยุทธวิธีตำรวจในการเข้าระงับเหตุเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพ และความปลอดภัยในการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่ตำรวจสายตรวจ



ตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่ วันที่ ๘ มกราคม ๒๕๖๙ พ.ต.อ.พิเชษฐ์ จันทรัตน์ ผกก.สภ.พลกรัง, พันตำรวจโทสุนทร เพยโพธิ์ รอง ผกก.ป.สภ.พลกรัง มอบหมายให้ พ.ต.ท.ณัฐพงศ์ รัตนมงคลกุล สวป.สภ.พลกรัง ชี้แจงภารกิจ ประจำวันและอบรมเสริมสร้างคุณธรรม แก่ข้าราชการตำรวจสายงานป้องกันปราบปราม แนะนำแนวทางในการ ดำเนินงานของสถานีตำรวจภูธรพลกรัง ให้มีความสามัคคี ช่วยเหลือซึ่งกันและกัน และมีใจคอยเชื่อเหลือบริการ ประชาชนผู้ที่มาติดต่อราชการ ป้องกันชีวิตและทรัพย์สินของประชาชน



วันที่ ๑๐ มกราคม ๒๕๖๙ พ.ต.อ.พิเชษฐ์ จันทรัตน์ ผกก.สภ.พลกรัง มอบหมายให้ พันตำรวจโทสุนทร เพยโพธิ์ รอง ผกก.ป.สภ. พลกรัง มอบหมายให้ พ.ต.ท.ณัฐพงศ์ รัตนมงคลกุล สวป.สภ.พลกรัง ชี้แจงภารกิจ ประจำวันพร้อมอบรมเสริมสร้างคุณธรรม ให้แก่ข้าราชการตำรวจสายงานจราจร แนะนำแนวทางในการดำเนินงาน ของสถานีตำรวจภูธรพลกรัง ให้มีความสามัคคี ช่วยเหลือซึ่งกันและกัน และมีใจคอยเชื่อเหลือบริการประชาชน ผู้ที่มาติดต่อราชการ ป้องกันชีวิตและทรัพย์สินของประชาชน



ปฏิทินกิจกรรม ที่เกี่ยวข้องกับการใช้งบประมาณ (ตัวชี้วัดที่ ๒)

วิธีดำเนินการ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	การกำกับติดตามผล
- การจัดทำแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี - กำหนดมาตรการควบคุม การเบิกจ่ายเงิน - กำหนดมาตรการควบคุม กระบวนการจัดซื้อ จัดจ้าง - เปิดโอกาสให้บุคลากรภายในมีส่วนร่วมในการตรวจสอบการใช้จ่าย งบประมาณ	ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ เป็นต้นไป	๑.ผกก. ๒.สารวัตรอำนาจการ ๓.เจ้าหน้าที่การเงินและพัสดุ	-ให้สารวัตรอำนาจการ รวบรวม ข้อมูลจากฝ่าย ต่างๆ รายงานความ คืบหน้า ต่อ ผกก. ทุก ๓ เดือน

ตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้งบประมาณ การจัดทำแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีและเผยแพร่อย่างโปร่งใส คุ่มค่า เป็นไปตามวัตถุประสงค์ และไม่เอื้อประโยชน์แก่ตนเองหรือพวกพ้อง



วันที่ ๑๙ ม.ค.๖๙ พ.ต.อ.พิเชษฐ จันทรัตน์ ผกก.สภ.พลกรัง ประชุมชี้แจงแผนการใช้จ่าย งบประมาณประจำปี ๒๕๖๙ กำหนดมาตรการ การควบคุมการจัดซื้อจัดจ้างและการตรวจรับพัสดุ และเผยแพร่ลง เว็บไซต์ สภ.พลกรัง โดยแสดงถึงความโปร่งใส เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของสถานีตำรวจภูธรพลกรังและ ชี้แจงแก่ผู้ที่ปฏิบัติงานให้ทราบโดยทั่วกัน

ปฏิทินกิจกรรม ที่เกี่ยวข้องกับการใช้งบประมาณ (ตัวชี้วัดที่ ๓)

วิธีดำเนินการ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	การกำกับติดตามผล
- วางนโยบายการประเมิน สิทธิประโยชน์เลื่อนชั้น แต่งตั้งหมุนเวียน - สร้างช่องทางร้องเรียนและ มาตรการ กรณีผู้บังคับบัญชาใช้อำนาจสั่งการให้ ผู้ใต้บังคับบัญชาทำในธรร ส่วนตัวหรือทำในสิ่งที่ไม่ ถูกต้อง	ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ เป็นต้นไป	๑.ผกก.	-ให้สารวัตรอำนาจการ รวบรวม ข้อมูลจากฝ่าย ต่างๆ รายงานความ คืบหน้า ต่อ ผกก. ทุก ๓ เดือน

ตัวชี้วัดที่ ๓

การใช้อำนาจ วางนโยบาย การประเมิน สิทธิประโยชน์ เลื่อนชั้นแต่งตั้งหมุนเวียนมาตรการ

กรณีการใช้ดุลยพินิจของ เจ้าหน้าที่และกรณีผู้บังคับบัญชาใช้อำนาจสั่งการให้ผู้ใต้บังคับบัญชาทำในธรรส่วนตัวหรือทำใน
สิ่งที่ไม่ถูกต้อง



วันที่ ๒๔ ม.ค.๖๔ พ.ต.อ.พิเชษฐ์ จันทรัตน์ ผกก.สภ.พลกรัง พร้อมด้วย พ.ต.ท.หญิง ภัคจิรา กิ่งนอก สว.อก.สภ.พล กรัง
ประชุมชี้แจงข้าราชการตำรวจแต่ละสายงาน ด้านนโยบายการบริหารกำลังพล ของ สถานีตำรวจภูธรพลกรัง

ปฏิทินกิจกรรม ที่เกี่ยวข้องกับการใช้งบประมาณ (ตัวชี้วัดที่ ๔)

วิธีดำเนินการ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	การกำกับติดตามผล
- เรียกตรวจทรัพย์สินของทางราชการ รถยนต์ รถจักรยานยนต์ อาวุธ ยุทโธภัณฑ์ - กำหนดแนวทางการเบิกจ่าย การยืมทรัพย์สินของทางราชการ - กำหนดแผนการบำรุงรักษา ทรัพย์สินของทางราชการทุก ชนิด	ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ เป็นต้นไป	๑.ผกก. ๒.สารวัตรอำนาจการ ๓.เจ้าหน้าที่การเงินและพัสด	-ให้สารวัตรอำนาจการ รวบรวม ข้อมูลจากฝ่าย ต่างๆ รายงานความ คืบหน้า ต่อ ผกก. ทุก ๓ เดือน

ตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของทางราชการ กำหนดแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการที่ถูกต้อง เพื่อเผยแพร่ให้บุคลากรภายในได้ รับทราบและนำไปปฏิบัติรวมไปถึงหน่วยงานจะต้องมีการกำกับดูแล และตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ



ปฏิทินกิจกรรม ที่เกี่ยวข้องกับการใช้งบประมาณ (ตัวชี้วัดที่ ๕)

สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างรายเดือน

[illegible]

วิธีดำเนินการ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	การกำกับติดตามผล
- ประกาศเจตนารมณ์ ผกก. - กิจกรรมรณรงค์ปลูกฝัง ค่านิยมสุจริต ต่อต้านการทุจริต - เพิ่มช่องทางร้องเรียน ร้องทุกข์ ผ่านระบบออนไลน์	ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ เป็นต้นไป	๑.ผกก. ๒.คณะกรรมการดำเนินการ ในการขับเคลื่อน ITA	-ให้สารวัตรอำนวยการ ร รวบรวม ข้อมูลจากฝ่าย ต่างๆ รายงานความ คืบหน้า ต่อ ผกก. ทุก ๓ เดือน

ตัวชี้วัดที่ ๕ การแก้ปัญหาการทุจริต

กำหนดนโยบายที่เกี่ยวข้องกับการป้องกันการทุจริต จัดทำแผนงานด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตของหน่วยงาน



ปฏิทินกิจกรรม ที่เกี่ยวข้องกับการใช้งบประมาณ (ตัวชี้วัดที่ ๖)

วิธีดำเนินการ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	การกำกับติดตามผล
- จัดทำคู่มือการให้บริการ ประกาศให้ประชาชนได้รับทราบ - อบรมปลูกฝังให้ข้าราชการตำรวจไม่เลือกปฏิบัติ ต่อผู้มาติดต่อราชการ - ประชาสัมพันธ์ข้อมูลผู้มาติดต่อหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียให้สามารถเข้าถึงข้อมูลได้ง่าย และถูกต้อง	ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ เป็นต้นไป	๑. ผกก. ๒. คณะกรรมการดำเนินการในการขับเคลื่อน ITA	- ให้สารวัตรอำนาจการ รวบรวม ข้อมูลจากฝ่าย ต่างๆ รายงานความ คืบหน้า ต่อ ผกก. ทุก ๓ เดือน

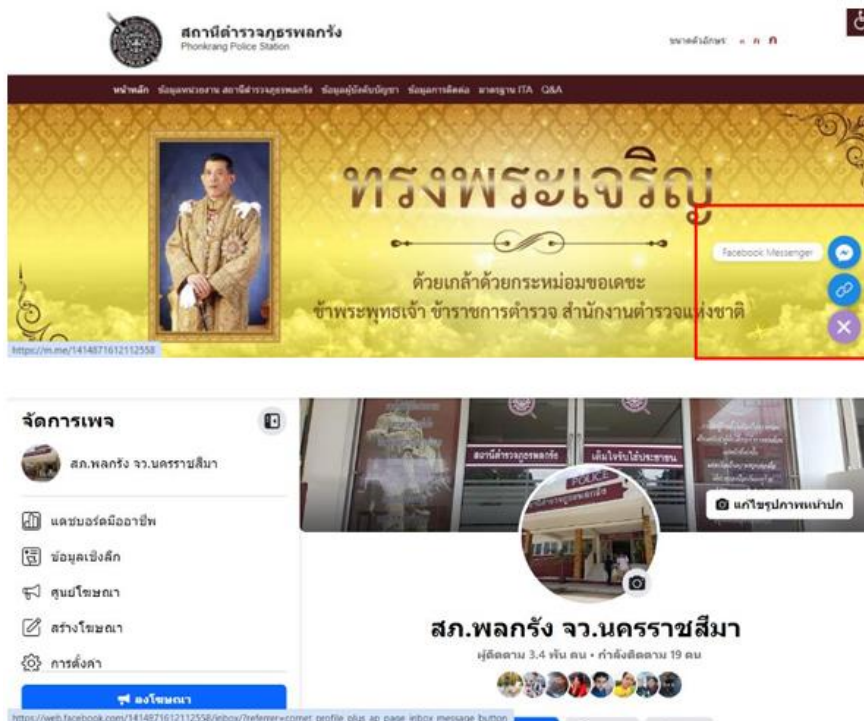
ตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการดำเนินงาน



ปฏิทินกิจกรรม ที่เกี่ยวข้องกับการใช้งบประมาณ (ตัวชี้วัดที่ ๗)

วิธีดำเนินการ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	การกำกับติดตามผล
- จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ ติดตั้งไวน์ ที่ทำการและ ระบบออนไลน์ - จัดช่องทางแสดงที่ ประชาชนสามารถแสดงรูปแบบออนไลน์ - จัดให้มีช่องทางให้ผู้มาติดต่อสามารถร้องเรียน การกำกับ/ ติดตามผล	ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ เป็นต้นไป	๑.ผกก. ๒.คณะกรรมการดำเนินการ ในการขับเคลื่อน ITA	-ให้สารวัตรอำนาจการ ร รวบรวม ข้อมูลจากฝ่าย ต่างๆ รายงานความ คืบหน้า ต่อ ผกก. ทุก ๓ เดือน

ตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพการสื่อสาร



ข้อมูลการติดต่อ

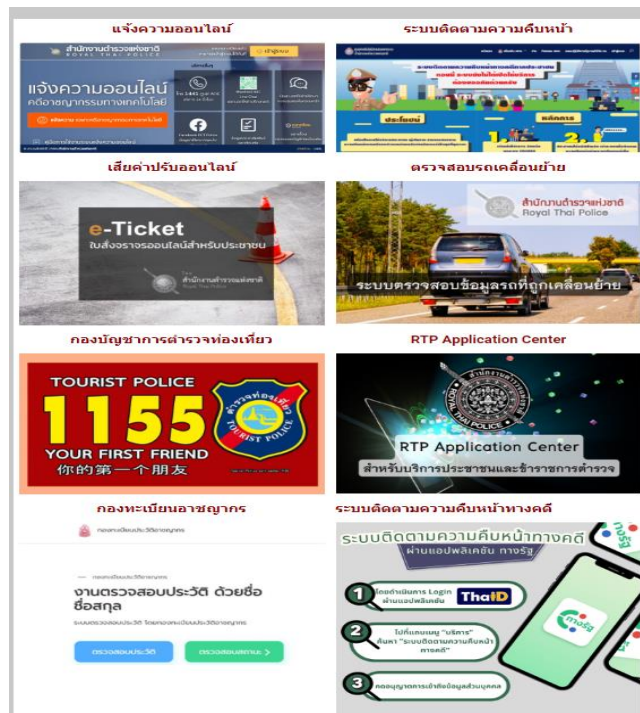
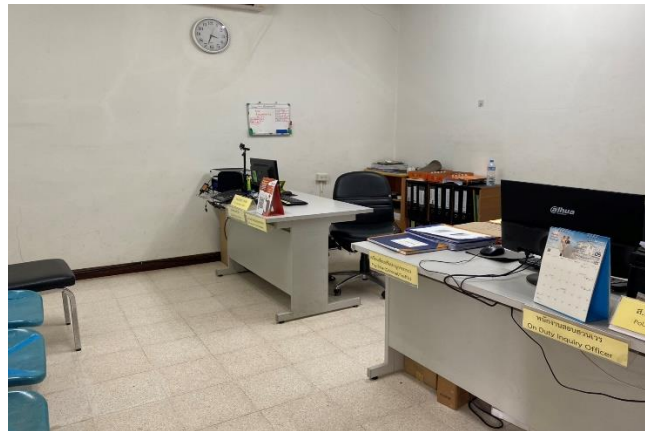
สถานีตำรวจพลกรัง

- ที่อยู่ 103 หมู่ 3 ตำบล พลกรัง อำเภอ เมืองนครราชสีมา จังหวัด นครราชสีมา 30000
- หมายเลขโทรศัพท์ 044-918600
- Email : phonkrang.nakhonratchasima@police.go.th
- Facebook : สก.พลกรัง จว.นครราชสีมา

ปฏิทินกิจกรรม ที่เกี่ยวข้องกับการใช้งบประมาณ (ตัวชี้วัดที่ ๘)

วิธีดำเนินการ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	การกำกับติดตามผล
- นำเทคโนโลยีมาใช้ในการพัฒนาการปฏิบัติงาน - เปิดโอกาสให้ผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการเข้ามามีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงาน เพื่อให้สอดคล้องกับความต้องการ	ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ เป็นต้นไป	๑. ผกก. ๒. คณะกรรมการดำเนินการ ในการขับเคลื่อน ITA	- ให้สารวัตรอำนาจการ ร รวบรวม ข้อมูลจากฝ่าย ต่างๆ รายงานความ คืบหน้า ต่อ ผกก. ทุก ๓ เดือน

ตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงระบบการทำงาน



ตัวชี้วัดที่ ๙ และตัวชี้วัดที่ ๑๐ เปิดเผยข้อมูลสาธารณะ ในเว็บไซต์ สก.พลกรัง และได้ยกระดับการเปิดเผย ข้อมูลให้ตรงตามแบบประเมินและข้อมูลเป็นปัจจุบัน

ข้อมูลแนะนำ

มาตรฐาน ITA

ข้อมูลพื้นฐาน

- โครงสร้างหน่วยงาน
- อำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบ
- กฎหมายที่เกี่ยวข้อง
- 08. ข้อมูลคณะกรรมการตรวจและติดตามการบริหารงานตำรวจ(กต.ตร.)ของสถานีตำรวจ
- ข้อมูลการติดต่อและช่องทางการถาม-ตอบ/รับฟังความคิดเห็น
- การประชาสัมพันธ์ข้อมูลผลการดำเนินการ

การบริหาร

- 03. ผลการปฏิบัติงานของแต่ละสํานาน
- รายงานการกำกับติดตามการดำเนินงาน
- รายงานผลการดำเนินงานประจำปี
- 04. คู่มือการปฏิบัติงานสำหรับเจ้าหน้าที่
- 05. คู่มือการให้บริการประชาชน
- 07. ข้อมูลผลการดำเนินงานในเชิงสถิติ
- รายงานผลการสำรวจความพึงพอใจการให้บริการ
- 06. E-Service

การบริหารเงินงบประมาณ

- 010. แผนการใช้จ่ายงบประมาณสถานีตำรวจประจำปี
- 09. ข้อมูลเงินกองทุนเพื่อการสืบสวนสอบสวนการป้องกันและปราบปรามการกระทำผิดในคดีอาญา
- ประกาศต่างๆ ที่เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง
- 011. สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างรายเดือน

การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล

- นโยบายการบริหารกำลังพล
- การดำเนินการตามนโยบายการบริหารกำลังพล
- 012. หลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนากำลังพล
- รายงานผลการบริหารและพัฒนากำลังพลประจำปี

การจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต

- แนวปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต
- 013. ช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริต
- ข้อมูลเชิงสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตประจำปี
- ช่องทางการรับฟังความคิดเห็น
- การเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม

การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต

- ประกาศนโยบายต่อต้านการรับสินบน
- การมีส่วนร่วมของผู้กำกับการ
- 015. การประเมินความเสี่ยงต่อการรับสินบน
- 016. การรายงานผลการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงต่อการรับสินบน
- คู่มือแนวทางการปฏิบัติตามมาตรฐานทางจริยธรรม
- การจัดการทรัพย์สิน ของราชการของบริจาคการจัดเก็บของกลางและแนวทางการนำไปปฏิบัติ

มาตรการภายในเพื่อป้องกันการทุจริต

- 018. การรายงานผลการดำเนินการตามมาตรการภายในระดับคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน
- 017. มาตรการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน