



สถานีตำรวจภูธรพลกรัง  
รายงานผลการดำเนินการ  
เพื่อจัดการความเสี่ยงต่อการรับสินบน  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

## บทนำ

ตามที่สถานีตำรวจภูธรพลกรัง ได้ดำเนินการประเมินความเสี่ยงต่อการรับสินบน และได้ดำเนินการจัดการความเสี่ยงตามแผนการ จัดการความเสี่ยงต่อการรับสินบน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ นั้น

สถานีตำรวจภูธรพลกรัง ได้ดำเนินการจัดการความเสี่ยงต่อการรับสินบน เป็นกิจกรรมและมาตรการ เพื่อบริหารความเสี่ยงต่อการรับ สินบน โดยได้แยกดำเนินการเป็นสายงาน ได้แก่

๑. สายงานอำนวยการ
๒. สายงานสอบสวน
๓. สายงานป้องกันปราบปราม
๔. สายงานจราจร
๕. สายงานสืบสวน

โดยได้จัดกิจกรรมการดำเนินงานอย่างเป็นรูปธรรม ตามแต่ละมาตรการ พร้อมภาพถ่ายประกอบทุกกิจกรรม และได้ทำการเปิดเผย ต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของสถานีตำรวจภูธรพลกรัง เพื่อให้บุคคลทั่วไปสามารถเข้าถึงและติดตามการดำเนินการได้ ตามข้อมูล แนวนโยบายนี้ จัดทำโดยคณะทำงานขับเคลื่อนและกำกับติดตามการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) สถานีตำรวจภูธรพลกรัง

พันตำรวจเอก



(พิเชษฐ์ จันทร์ตน์)

ผู้กำกับการสถานีตำรวจพลกรัง

## การประเมินความเสี่ยงต่อการรับสินบนของสถานีตำรวจ

### ๑.สายงานอำนวยการ

ประเด็นความเสี่ยงต่อการรับสินบน	มาตรการควบคุมความเสี่ยงต่อการรับสินบน	วิธีการดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน
<b>การพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือน</b>			
<p>-ผู้ใต้บังคับบัญชาเสนอสินบนให้ผู้บังคับบัญชาเพื่อให้ได้รับการพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือน</p> <p>-ผู้บังคับบัญชาเรียกรับผลประโยชน์/สินบน เพื่อแลกกับการพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือน</p>	<p>๑.นโยบายต่อต้านการรับสินบน (Anti-Bribery Policy) และการไม่รับของขวัญ ของกำนัลหรือประโยชน์อื่นใด (No Gift Policy) จากการปฏิบัติหน้าที่</p> <p>๒.กำชับการปฏิบัติหน้าที่ของเพื่อสร้างจิตสำนึกที่ดี</p> <p>๓.ใช้มาตรการควบคุมเสริมสร้างความประพฤติและวินัย ตามนัยคำสั่ง ตร.ที่ ๑๒๑๒/๒๕๓๗</p> <p>๔.เปิดเผยข้อมูลในการใช้ดุลยพินิจ และเปิดโอกาสให้ผู้มีส่วนได้เสียโต้แย้งการพิจารณา</p> <p>๕. จัดให้มีการร้องทุกข์ของผู้ใต้บังคับบัญชา</p>	<p>๑. อบรม/ประชุมกำชับการปฏิบัติ และให้ปฏิบัติตามนโยบายต่อต้านการรับสินบนฯ สร้างจิตสำนึกที่ดีในการปฏิบัติหน้าที่อย่างต่อเนื่อง</p> <p>๒. กำกับ ดูแล การปฏิบัติงานตามสายการบังคับบัญชา เพื่อลดช่องว่างในการเรียกรับผลประโยชน์</p> <p>๓. ผู้บังคับบัญชาทวนความประพฤติและวินัย ดูแลทุกข์สุขของผู้ใต้บังคับบัญชา</p> <p>๔. ให้ผู้บังคับบัญชาเปิดเผยข้อมูลผลของการใช้ดุลยพินิจให้รับทราบโดยทั่วไป และเปิดโอกาสให้สามารถโต้แย้งได้ภายในระยะเวลาที่กำหนด</p> <p>๕. ประชาสัมพันธ์ช่องทางแจ้งเรื่องเรียกรับสินบน</p> <p>๖. ออกคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาการเลื่อนขั้นเงินเดือน</p> <p>๗. ประชุมคณะกรรมการพิจารณาเงินเดือน เพื่อพิจารณาผู้สมควรได้รับการพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือน</p> <p>๘. ดำเนินการประกาศเผยแพร่การเลื่อนขั้นเงินเดือนให้ข้าราชการตำรวจในสังกัดทราบเพื่อโต้แย้งต่อผู้บังคับบัญชาภายใน ๑๕ วัน</p>	<p>- การพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือนเป็นไปตามระเบียบ ก.ตร.ว่าด้วยผู้มีอำนาจสั่งเลื่อนเงินเดือน ข้าราชการตำรวจ พ.ศ. ๒๕๖๖ กฎ ก.ตร.ว่าด้วยการกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการพิจารณาเลื่อนเงินเดือน ข้าราชการตำรวจ พ.ศ.๒๕๖๖ และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าตอบแทนพิเศษของข้าราชการ และลูกจ้างประจำผู้ได้รับเงินเดือนหรือค่าจ้างถึงขั้นสูงหรือใกล้ถึงขั้นสูงของอันดับหรือตำแหน่ง พ.ศ. ๒๕๕๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม</p> <p>- บรรลุเป้าหมายตามการดำเนินการ</p>

ประเด็นความเสี่ยงต่อการรับสินบน	มาตรการควบคุมความเสี่ยงต่อการรับสินบน	วิธีการดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน
<b>การจัดการเรื่องร้องเรียน/ดำเนินการทางวินัย</b>			
<p>-ข้าราชการตำรวจผู้ถูกร้องเรียนหรือดำเนินการทางวินัยนำสินบนหรือของขวัญเสนอให้ผู้บังคับบัญชาหรือผู้ที่ทำหน้าที่ดำเนินการทางวินัย เพื่อให้ยุติเรื่อง หรือ ให้ได้รับโทษน้อยกว่าความเป็นจริง</p> <p>-ผู้บังคับบัญชาหรือผู้ที่ทำหน้าที่ดำเนินการทางวินัยเรียกรับสินบนเพื่อค่าตอบแทนจากยุติเรื่องหรือให้ได้รับโทษน้อยกว่าความเป็นจริง</p>	<p>๑.นโยบายต่อต้านการรับสินบน (Anti-Bribery Policy) และการไม่รับของขวัญ ของกำนัลหรือประโยชน์อื่นใด (No Gift Policy) จากการปฏิบัติหน้าที่</p> <p>๒.กำชับการปฏิบัติหน้าที่ของเพื่อสร้างจิตสำนึกที่ดี</p> <p>๓. ใช้มาตรการควบคุมเสริมสร้างความประพฤติและวินัย ตามนัยคำสั่ง ตร.ที่ ๑๒๑๒/๒๕๓๗</p> <p>๔. จัดให้มีช่องทางแจ้งการร้องทุกข์การเรียกรับสินบน</p> <p>๕.มาตรการตรวจสอบถ่วงดุล</p>	<p>๑. อบรม/ประชุมกำชับการปฏิบัติ และให้ปฏิบัติตามนโยบายต่อต้านการรับสินบนฯ สร้างจิตสำนึกที่ดีในการปฏิบัติหน้าที่อย่างต่อเนื่อง</p> <p>๒. กำกับ ดูแล การปฏิบัติงานตามสายการบังคับบัญชา เพื่อลดช่องว่างในการเรียกรับผลประโยชน์</p> <p>๓. ผู้บังคับบัญชาทวนชั้นความประพฤติและวินัย ดูแลทุกข์สุขของผู้ใต้บังคับบัญชา</p> <p>๔. ประชาสัมพันธ์ช่องทางการแจ้งเรื่องเรียกรับสินบน</p> <p>๕. ออกคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาเรื่องร้องเรียน</p> <p>๖. ผกก.ฯ ทำการตรวจสอบสำนวนสอบข้อเท็จจริง/สำนวนวินัย ด้วยตนเอง</p>	<p>- ไม่พบข้าราชการตำรวจถูกร้องเรียน</p> <p>- ไม่พบข้าราชการตำรวจเสนอสินบนหรือของขวัญให้ผู้บังคับบัญชาแทนการดำเนินการทางวินัย</p> <p>- ไม่พบผู้บังคับบัญชาเรียกรับสินบนแทนการถูกดำเนินการทางวินัยหรือให้ได้รับโทษน้อยลง</p> <p>- บรรลุเป้าหมายตามการดำเนินการ</p>

ประเด็นความเสี่ยงต่อการรับสินบน	มาตรการควบคุมความเสี่ยงต่อการรับสินบน	วิธีการดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน
<b>การจัดซื้อจัดจ้าง</b>			
<p>-ประชาชน/คู่สัญญา/นำสินบนหรือของขวัญ เสนอให้ จนท. เพื่อให้ได้สัญญาหรือรับการบริการที่รวดเร็ว</p> <p>-เจ้าหน้าที่เรียก/รับสินบน/ค่าตอบแทนจากการดำเนินงาน</p>	<p>๑.นโยบายต่อต้านการรับสินบน (Anti-Bribery Policy) และการไม่รับของขวัญ ของกำนัลหรือประโยชน์อื่นใด (No Gift Policy) จากการปฏิบัติหน้าที่</p> <p>๒.กำชับการปฏิบัติหน้าที่ของเพื่อสร้างจิตสำนึกที่ดี</p> <p>๓. ใช้มาตรการควบคุมเสริมสร้างความประพฤติและวินัย ตามนัยคำสั่ง ตร.ที่ ๑๒๑๒/๒๕๓๗</p> <p>๔.จัดให้มีช่องทางร้องทุกข์ การเรียกรับสินบน</p> <p>๕.จัดให้มีระบบตรวจสอบเสมอ</p>	<p>๑. อบรม/ประชุมกำชับการปฏิบัติ และให้ปฏิบัติตามนโยบายต่อต้านการรับสินบนฯ สร้างจิตสำนึกที่ดีในการปฏิบัติหน้าที่อย่างต่อเนื่อง</p> <p>๒. กำกับ ดูแล การปฏิบัติงานตามสายการบังคับบัญชา เพื่อลดช่องว่างในการเรียกรับผลประโยชน์</p> <p>๓. ผู้บังคับบัญชาทวงคืนความประพฤติและวินัย ดูแลทุกข์สุขของผู้ใต้บังคับบัญชา</p> <p>๔. ให้ผู้บังคับบัญชาเปิดเผยข้อมูลผลของการใช้ดุลยพินิจให้รับทราบโดยทั่วไป และเปิดโอกาสให้สามารถโต้แย้งได้ภายในระยะเวลาที่กำหนด</p> <p>๕. ประชาสัมพันธ์ช่องทางการแจ้งเรื่องเรียกรับสินบน</p> <p>๖. เลือกคู่ค้าคู่สัญญาที่มีความเหมาะสม ไปด้วย สภ.โพธิ์กลาง จัดซื้อจัดจ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจง ตกลงราคาเป็นไปตามทางราชการกำหนด จึงเลือกคู่ค้าคู่สัญญาโดยวิธีเฉพาะเจาะจง ตาม พรบ.การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ประกอบข้อ ๗๙ ของระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม</p> <p>๗. คำสั่งมอบหมายเจ้าหน้าที่ตรวจรับพัสดุดำเนินการจัดจ้าง</p> <p>๘. ดำเนินประกาศการจัดซื้อจัดจ้าง ณ จุดประชาสัมพันธ์ และหน้าเว็บไซต์</p>	<p>- การดำเนินการจัดจ้างก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุด โดยคำนึงถึงความคุ้มค่า โปร่งใส มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล และตรวจสอบได้ ตาม พรบ.การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ประกอบข้อ ๗๙ ของระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม</p> <p>- บรรลุเป้าหมายตามการดำเนินการ</p>

ประเด็นความเสี่ยงต่อการรับสินบน	มาตรการควบคุมความเสี่ยงต่อการรับสินบน	วิธีการดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน
<b>การเบิกจ่ายเงินงบประมาณ</b>			
<p>-ผู้เบิกเงินติดสินบน เจ้าหน้าที่ผู้ตรวจสอบ เนื่องจากตนเองไม่มีสิทธิเบิก / เอกสารไม่ครบถ้วน -เจ้าหน้าที่ผู้ตรวจสอบ เรียก รับสินบนเพื่อการตั้งกล่าว</p>	<p>๑.นโยบายต่อต้านการรับสินบน (Anti-Bribery Policy) และการไม่รับของขวัญ ของกำนัลหรือประโยชน์อื่นใด (No Gift Policy) จากการปฏิบัติหน้าที่ ๒.กำชับการปฏิบัติหน้าที่ของเพื่อสร้างจิตสำนึกที่ดี ๓. ใช้มาตรการควบคุมเสริมสร้างความประพฤติและวินัย ตามนัยคำสั่ง ตร.ที่ ๑๒๑๒/๒๕๓๗ ๔. จัดให้มีช่องทางแจ้งการร้องทุกข์ การเรียกรับสินบน ๕. จัดมีระบบตรวจสอบเสมอ</p>	<p>๑. อบรม/ประชุมกำชับการปฏิบัติ และให้ปฏิบัติตามนโยบายต่อต้านการรับสินบนฯ สร้างจิตสำนึกที่ดีในการปฏิบัติหน้าที่อย่างต่อเนื่อง ๒. กำกับ ดูแล การปฏิบัติงานตามสายการบังคับบัญชา เพื่อลดช่องว่างในการเรียกรับผลประโยชน์ ๓. ผู้บังคับบัญชาทวนความประพฤติและวินัย ดูแลทุกข์สุขของผู้ใต้บังคับบัญชา ๔. ประชาสัมพันธ์ช่องทางการแจ้งเรื่องเรียกรับสินบน ๕. จัดทำแผนการใช้จ่ายงบประมาณให้หัวหน้าสถานีทราบ ๖. ดำเนินการจัดทำผลการใช้จ่ายงบประมาณให้หัวหน้าสถานีทราบ ๗. เผยแพร่การดำเนินการตามแผนการใช้จ่ายงบประมาณในเว็บไซต์ให้ประชาชนทราบและตรวจสอบได้</p>	<p>- ผลการเบิกจ่ายงบประมาณ เป็นไปตามแผนการเบิกจ่ายงบประมาณประจำปี พ.ศ.๒๕๖๘ - บรรลุเป้าหมายตามการดำเนินการ</p>

## ภาพกิจกรรม มาตรการควบคุมความเสี่ยงต่อการรับสินบน สายงานธุรการอำนวยการ

พ.ต.อ.พิเชษฐ จันทรรัตน์ ผกก.สภ.พลกรัง มอบหมายให้ สว.อก. เป็นผู้ควบคุม กำกับดูแล การเบิกจ่ายสิ่งของหลวง และการดำเนินการในหน้าที่ป้องกันการรับสินบนจากการปฏิบัติหน้าที่ มีการกำชับการปฏิบัติในทุกเดือน



พ.ต.อ.พิเชษฐ จันทรรัตน์ ผกก.สภ.พลกรัง พร้อมด้วยข้าราชการตำรวจ สภ.พลกรัง ทุกนาย เข้าร่วมประชุม โดยมีการจัดการประชุมทุกเดือน เพื่อกำชับแนวทางการปฏิบัติและเพื่อให้เกิด ความเข้าใจในการทำงาน พร้อมกำชับไม่ให้มีการรับสินบนจากการปฏิบัติหน้าที่



## การประเมินความเสี่ยงต่อการรับสินบนของสถานีตำรวจ

### ๑.สายงานป้องกันปราบปราม

ประเด็นความเสี่ยงต่อการรับสินบน	มาตรการควบคุมความเสี่ยงต่อการรับสินบน	วิธีการดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน
<b>การจับกุมและบังคับใช้กฎหมาย</b>			
เจ้าหน้าที่รับสินบนเพื่อการไม่เข้าตรวจสอบสถานบริการ เพื่อบังคับให้ปฏิบัติตามกฎหมาย	<p>๑.นโยบายต่อต้านการรับสินบน (Anti-Bribery Policy) และการไม่รับของขวัญ ของกำนัลหรือประโยชน์อื่นใด (No Gift Policy) จากการปฏิบัติหน้าที่</p> <p>๒.กำชับการปฏิบัติหน้าที่ของเพื่อสร้างจิตสำนึกที่ดี และ ใช้มาตรการควบคุมเสริมสร้างความประพฤติและวินัย ตามนัยคำสั่ง ตร.ที่ ๑๒๑๒/๒๕๓๗</p> <p>๓. จัดให้มีช่องทางแจ้งการร้องทุกข์ การเรียกรับสินบน และเผยแพร่ขั้นตอนการปฏิบัติของเจ้าหน้าที่</p> <p>๔. ใช้เทคโนโลยีในการตรวจสอบการทำงาน</p> <p>๕. กำหนดมาตรฐานในการปฏิบัติงาน และเปิดเผยต่อสาธารณะ</p>	<p>๑. อบรม/ประชุมกำชับการปฏิบัติ และให้ปฏิบัติตามนโยบายต่อต้านการรับสินบนฯ สร้างจิตสำนึกที่ดีในการปฏิบัติหน้าที่อย่างต่อเนื่อง</p> <p>๒. กำกับ ดูแล การปฏิบัติงานตามสายการบังคับบัญชา เพื่อลดช่องว่างในการเรียกรับผลประโยชน์</p> <p>๓. ผู้บังคับบัญชาทวนตรวจความประพฤติและวินัย ดูแลทุกข์สุขของผู้ใต้บังคับบัญชา</p> <p>๔. ประชาสัมพันธ์ช่องทางแจ้งเรื่องเรียกรับสินบน</p> <p>๕. ประชุมกำชับการปฏิบัติหน้าที่โดยหัวหน้าสถานี ,หัวหน้าสายงาน ก่อนออกปฏิบัติหน้าที่ โดยกำชับการปฏิบัติไม่มีการเรียกรับทรัพย์สินหรือผลประโยชน์อื่นใดเพื่อแลกกับการไม่ถูกจับกุม</p> <p>๖. อบรมและให้ความรู้ตามมาตรฐานการปฏิบัติหน้าที่</p> <p>๗. ให้ผู้ปฏิบัติหน้าที่ติดกล้องบันทึกภาพเคลื่อนไหวในการปฏิบัติหน้าที่</p> <p>๘. ให้รายงานผลการปฏิบัติให้ผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้นทราบทันทีเมื่อเสร็จภารกิจ</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ไม่พบเจ้าหน้าที่เรียกรับสินบนเพื่อแลกกับการไม่เข้าตรวจสอบสถานบริการ</li> <li>- เจ้าหน้าที่บังคับใช้กฎหมายอย่างเท่าเทียมไม่เลือกปฏิบัติ</li> <li>- บรรลุเป้าหมายตามการดำเนินการ</li> </ul>

ประเด็นความเสี่ยงต่อการรับสินบน	มาตรการควบคุมความเสี่ยงต่อการรับสินบน	วิธีการดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน
<b>การจับกุมและบังคับใช้กฎหมาย</b>			
<p>เจ้าหน้าที่เรียกและ/หรือรับสินบนเพื่อแลกกับการไม่ถูกจับกุมดำเนินคดี หรือทำให้ได้รับโทษน้อยลง</p>	<p>๑. นโยบายต่อต้านการรับสินบน (Anti-Bribery Policy) และการไม่รับของขวัญ ของกำนัลหรือประโยชน์อื่นใด (No Gift Policy) จากการปฏิบัติหน้าที่</p> <p>๒. กำชับการปฏิบัติหน้าที่ของเพื่อสร้างจิตสำนึกที่ดี และ ใช้มาตรการควบคุมเสริมสร้างความประพฤติและวินัย ตามนัยคำสั่ง ตร.ที่ ๑๒๑๒/๒๕๓๗</p> <p>๓. จัดให้มีช่องทางแจ้งการร้องทุกข์ การเรียกรับสินบน และเผยแพร่ขั้นตอนการปฏิบัติของเจ้าหน้าที่</p> <p>๔. ใช้เทคโนโลยีในการตรวจสอบการทำงาน</p> <p>๕. กำหนดมาตรฐานในการปฏิบัติงาน และเปิดเผยต่อสาธารณะ</p>	<p>๑. อบรม/ประชุมกำชับการปฏิบัติ และให้ปฏิบัติตามนโยบายต่อต้านการรับสินบนฯ สร้างจิตสำนึกที่ดีในการปฏิบัติหน้าที่อย่างต่อเนื่อง</p> <p>๒. กำกับ ดูแล การปฏิบัติงานตามสายการบังคับบัญชา เพื่อลดช่องว่างในการเรียกรับผลประโยชน์</p> <p>๓. ผู้บังคับบัญชาทบทวนความประพฤติและวินัย ดูแลทุกข์สุขของผู้ใต้บังคับบัญชา</p> <p>๔. ประชาสัมพันธ์ช่องทางการแจ้งเรื่องเรียกรับสินบน</p> <p>๕. ประชุมกำชับการปฏิบัติหน้าที่โดยหัวหน้าสถานี ,หัวหน้าสายงาน ก่อนออกปฏิบัติหน้าที่ โดยกำชับการปฏิบัติไม่มีการเรียกรับทรัพย์สินหรือผลประโยชน์อื่นใดเพื่อแลกกับการไม่ถูกจับกุม</p> <p>๖. อบรมและให้ความรู้ตามมาตรฐานการปฏิบัติหน้าที่</p> <p>๗. ให้ผู้ปฏิบัติหน้าที่ติดกล้องบันทึกภาพเคลื่อนไหวในการปฏิบัติหน้าที่</p> <p>๘. ให้รายงานผลการปฏิบัติให้ผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้น ทราบทันทีเมื่อเสร็จภารกิจ</p>	<p>- ไม่พบเจ้าหน้าที่เรียกและ/หรือรับสินบนเพื่อแลกกับการไม่ถูกจับกุมดำเนินคดี หรือทำให้ได้รับโทษน้อยลง</p> <p>- เจ้าหน้าที่บังคับใช้กฎหมายอย่างเท่าเทียมไม่เลือกปฏิบัติ</p> <p>- บรรลุเป้าหมายตาม การดำเนินการ</p>

ประเด็นความเสี่ยงต่อการรับสินบน	มาตรการควบคุมความเสี่ยงต่อการรับสินบน	วิธีการดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน
<b>การออกตรวจเพื่อป้องกันเหตุ</b>			
<p>เจ้าหน้าที่รับสินบนเพื่อแลกกับการติดตั้งตู้แดง (ตู้ลงตรวจการตรวจพื้นที่)</p>	<p>๑. นโยบายต่อต้านการรับสินบน (Anti-Bribery Policy) และการไม่รับของขวัญ ของกำนัลหรือประโยชน์อื่นใด (No Gift Policy) จากการปฏิบัติหน้าที่</p> <p>๒. กำกับการปฏิบัติหน้าที่ของเพื่อสร้างจิตสำนึกที่ดี และ ใช้มาตรการควบคุมเสริมสร้างความประพฤติและวินัย ตามนัยคำสั่ง ตร.ที่ ๑๒๑๒/๒๕๓๗</p> <p>๓. จัดให้มีช่องทางแจ้งการร้องทุกข์ การเรียกรับสินบน และเผยแพร่ขั้นตอนการปฏิบัติของเจ้าหน้าที่</p> <p>๔. ใช้เทคโนโลยีในการตรวจสอบการทำงาน</p> <p>๕. กำหนดมาตรฐานในการปฏิบัติงาน และเปิดเผยต่อสาธารณะ</p>	<p>๑. อบรม/ประชุมกำกับการปฏิบัติ และให้ปฏิบัติตามนโยบายต่อต้านการรับสินบนฯ สร้างจิตสำนึกที่ดีในการปฏิบัติหน้าที่อย่างต่อเนื่อง</p> <p>๒. กำกับ ดูแล การปฏิบัติงานตามสายการบังคับบัญชา เพื่อลดช่องว่างในการเรียกรับผลประโยชน์</p> <p>๓. ผู้บังคับบัญชาควบคุมความประพฤติและวินัย ดูแลทุกข์สุขของผู้ใต้บังคับบัญชา</p> <p>๔. ประชาสัมพันธ์ช่องทางแจ้งเรื่องเรียกรับสินบน</p> <p>๕. ประชุมกำกับการปฏิบัติหน้าที่โดยหัวหน้าสถานี ,หัวหน้าสายงาน ก่อนออกปฏิบัติหน้าที่ โดยกำกับการปฏิบัติไม่ให้มีการเรียกรับทรัพย์สินหรือผลประโยชน์อื่นใดเพื่อแลกกับการไม่ถูกจับกุม</p> <p>๖. อบรมและในความรู้มาตรฐานการปฏิบัติหน้าที่และเผยแพร่เกณฑ์ในการติดตั้งตู้แดง</p> <p>๗. ให้ผู้ปฏิบัติหน้าที่ติดกล้องบันทึกภาพเคลื่อนไหวในการปฏิบัติหน้าที่</p> <p>๘. ให้รายงานผลการปฏิบัติผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้นทราบทันทีเมื่อเสร็จภารกิจ</p> <p>๙. หัวหน้าสถานี ,รอง ผกก.ฯ ,สวป. ดำเนินการออกตรวจท้องที่เพื่อตรวจสอบว่าเจ้าหน้าที่สายตรวจมีการเรียกรับสินบนหรือไม่ โดยหัวหน้าสถานีออกตรวจ ๑ ครั้ง/สัปดาห์, รอง ผกก.ป. ออกตรวจ ๒ ครั้ง/สัปดาห์, สวป. ออกตรวจ ๓ ครั้ง/สัปดาห์</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ไม่พบเจ้าหน้าที่เรียกรับสินบนเพื่อแลกกับการติดตั้งตู้แดง</li> <li>- เจ้าหน้าที่บังคับใช้กฎหมายอย่างเท่าเทียมไม่เลือกปฏิบัติ</li> <li>- บรรลุเป้าหมายตามการดำเนินการ</li> </ul>

ประเด็นความเสี่ยงต่อการรับสินบน	มาตรการควบคุมความเสี่ยงต่อการรับสินบน	วิธีการดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน
<b>การเยี่ยมผู้ต้องหา</b>			
<p>เจ้าหน้าที่รับสินบนเพื่อแลกกับการอำนวยความสะดวกในการเยี่ยมผู้ต้องหา</p>	<p>๑. นโยบายต่อต้านการรับสินบน (Anti-Bribery Policy) และการไม่รับของขวัญ ของกำนัล หรือประโยชน์อื่นใด (No Gift Policy) จากการปฏิบัติหน้าที่</p> <p>๒. กำกับ การปฏิบัติหน้าที่ของเพื่อสร้างจิตสำนึกที่ดี และ ใช้มาตรการควบคุมเสริมสร้างความประพฤติและวินัย ตามนัยคำสั่ง ตร.ที่ ๑๒๑๒/๒๕๓๗</p> <p>๓. จัดให้มีช่องทางแจ้งการร้องทุกข์ การเรียกรับสินบน และเผยแพร่ขั้นตอนการปฏิบัติของเจ้าหน้าที่</p> <p>๔. ใช้เทคโนโลยีในการตรวจสอบการทำงาน</p> <p>๕. กำหนดมาตรฐานในการปฏิบัติงาน และเปิดเผยต่อสาธารณะ</p>	<p>๑. อบรม/ประชุมกำชับการปฏิบัติ และให้ปฏิบัติตามนโยบายต่อต้านการรับสินบนฯ สร้างจิตสำนึกที่ดีในการปฏิบัติหน้าที่อย่างต่อเนื่อง</p> <p>๒. กำกับ ดูแล การปฏิบัติงานตามสายการบังคับบัญชา เพื่อลดช่องว่างในการเรียกรับผลประโยชน์</p> <p>๓. ผู้บังคับบัญชาทวนความประพฤติและวินัย ดูแลทุกข์สุขของผู้ใต้บังคับบัญชา</p> <p>๔. ประชาสัมพันธ์ช่องทางแจ้งเรื่องเรียกรับสินบน</p> <p>๕. ติดกล้อง CCTV เพื่อบันทึกการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่</p> <p>๖. อบรมและในความรู้มาตรฐานการปฏิบัติหน้าที่และเผยแพร่ขั้นตอนกำหนดเวลาและรายละเอียดอื่นในการเยี่ยมผู้ต้องหาในช่องทางสาธารณะ</p> <p>๗. ออกคำสั่งเรื่องเวลาการเยี่ยมผู้ต้องหา</p> <p>๘. ออกระเบียบสิ่งของที่สามารเยี่ยมผู้ต้องหา</p> <p>๙. ตรวจสอบตัวผู้ต้องหาเพื่อไม่ให้ผู้ต้องหาพกสิ่งของต้องห้ามเข้าไปในห้องควบคุม</p> <p>๑๐. ตรวจสอบอาหารของผู้ต้องหาให้เป็นไปตามระเบียบ</p>	<p>- ไม่พบเจ้าหน้าที่รับสินบนเพื่อแลกกับการอำนวยความสะดวกในการเยี่ยมผู้ต้องหา</p> <p>- บรรลุเป้าหมายตามการดำเนินการ</p>

## ภาพกิจกรรม มาตรการควบคุมความเสี่ยงต่อการรับสินบน สายงานป้องกันปราบปราม

พ.ต.อ.พิเชษฐ จันทรัตน์ ผกก.สภ.พลกรัง อบรมปล่อยแถวสายตรวจ ณ ลานหน้าสถานีตำรวจภูธรพลกรัง ๒ ครั้ง/สัปดาห์

พ.ต.ท.สุนทร เเผยโพธิ์ รอง ผกก.ป.ผกก.สภ.พลกรัง อบรมปล่อยแถวสายตรวจ ณ ลานหน้าสถานีตำรวจภูธรพลกรัง ๕ ครั้ง/สัปดาห์

พ.ต.ท.ณัฐพงษ์ รัตนมงคล สวป.สภ.พลกรัง อบรมปล่อยแถวสายตรวจ ณ ลานหน้าสถานีตำรวจภูธรพลกรัง ๕ ครั้ง/สัปดาห์

ตรวจเครื่องแต่งกายก่อนออกปฏิบัติหน้าที่ เสื้อผ้า ทรงผม อาวุธประจำกาย และกล้องติดตัวสำหรับการปฏิบัติหน้าที่ให้พร้อมใช้งาน และกำชับการปฏิบัติหน้าที่ไม่ให้มีการเรียกรับสินบนโดยเด็ดขาด



## ภาพกิจกรรม มาตรการควบคุมความเสี่ยงต่อการรับสินบน สายงานป้องกันปราบปราม

พ.ต.อ.พิเชษฐ จันทรัตน์ ผกก.สภ.พลกรัง อบรมปล่อยแถวสายตรวจ ณ ลานหน้าสถานีตำรวจภูธรพลกรัง ๒ ครั้ง/สัปดาห์

พ.ต.ท.สุนทร เฝยโพธิ์ รอง ผกก.ป.ผกก.สภ.พลกรัง อบรมปล่อยแถวสายตรวจ ณ ลานหน้าสถานีตำรวจภูธรพลกรัง ๕ ครั้ง/สัปดาห์

พ.ต.ท.ณัฐพงษ์ รัตนมงคล สวป.สภ.พลกรัง อบรมปล่อยแถวสายตรวจ ณ ลานหน้าสถานีตำรวจภูธรพลกรัง ๕ ครั้ง/สัปดาห์

ตรวจเครื่องแต่งกายก่อนออกปฏิบัติหน้าที่ เสื้อผ้า ทรงผม อาวุธประจำกาย และกล้องติดตัวสำหรับการปฏิบัติหน้าที่ให้พร้อมใช้งาน และกำชับการปฏิบัติหน้าที่ไม่ให้มีการเรียกรับสินบนโดยเด็ดขาด



## ภาพกิจกรรม มาตรการควบคุมความเสี่ยงต่อการรับสินบน สายงานป้องกันปราบปราม

พ.ต.อ.พิเชษฐ์ จันทรัตน์ ผกก.สภ.พลกรัง พร้อมด้วย พ.ต.ท.ณัฐพงษ์ รัตนมงคลกุล สวป.สภ.พลกรัง พร้อมด้วยร้อยเวร ๒๐ ทูกันาย และเจ้าหน้าที่สายตรวจ ทูกันาย ร่วมประชุมชี้แจงข้อราชการ เดือนละ ๒ ครั้ง (ทุก ๑๕ วัน) ณ ห้องปฏิบัติการงานป้องกันปราบปราม สภ.พลกรัง โดย พ.ต.ท.ณัฐพงษ์ ฯ กำชับเรื่องการแต่งกายก่อนออกปฏิบัติหน้าที่ เสื้อผ้า ทรงผม อาวุธประจำกาย และกล้องติดตัวสำหรับการปฏิบัติหน้าที่ให้พร้อมใช้งานทุกครั้ง และในการปฏิบัติหน้าที่ไม่ให้มีการเรียกรับทรัพย์สินเพื่อแลกกับการไม่จับกุมโดยเด็ดขาด



## การประเมินความเสี่ยงต่อการรับสินบนของสถานีตำรวจ

### ๓.สายงานจราจร

ประเด็นความเสี่ยงต่อการรับสินบน	มาตรการควบคุมความเสี่ยงต่อการรับสินบน	วิธีการดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน
<b>กระบวนการการจับกุมผู้กระทำผิดกฎหมายจราจร</b>			
เจ้าหน้าที่เรียกและ/หรือรับสินบนเพื่อแลกกับการไม่ถูกจับกุมดำเนินคดี หรือทำให้ได้รับโทษน้อยลง	<p>๑.นโยบายต่อต้านการรับสินบน (Anti-Bribery Policy) และการไม่รับของขวัญ ของกำนัลหรือประโยชน์อื่นใด (No Gift Policy) จากการปฏิบัติหน้าที่</p> <p>๒.กำชับการปฏิบัติหน้าที่ของเพื่อสร้างจิตสำนึกที่ดี และ ใช้มาตรการควบคุมเสริมสร้างความประพฤติและวินัย ตามนัยคำสั่ง ตร.ที่ ๑๒๑๒/๒๕๓๗</p> <p>๓. จัดให้มีช่องทางแจ้งการร้องทุกข์ การเรียกรับสินบน และเผยแพร่ขั้นตอนการปฏิบัติของเจ้าหน้าที่</p> <p>๔. ใช้เทคโนโลยีในการตรวจสอบการทำงาน</p> <p>๕. กำหนดมาตรฐานในการปฏิบัติงาน และเปิดเผยต่อสาธารณะ</p>	<p>๑. อบรม/ประชุมกำชับการปฏิบัติ โดยหัวหน้าสถานี ,รอง ผกก.ป.ฯ ,หัวหน้าสายงาน ก่อนออกปฏิบัติหน้าที่ และให้ปฏิบัติตามนโยบายต่อต้านการรับสินบนฯ สร้างจิตสำนึกที่ดีในการปฏิบัติหน้าที่อย่างต่อเนื่อง</p> <p>๒. กำกับ ดูแล การปฏิบัติงานตามสายการบังคับบัญชา เพื่อลดช่องว่างในการเรียกรับผลประโยชน์</p> <p>๓. ผู้บังคับบัญชาทวนความประพฤติและวินัย ดูแลทุกข์สุขของผู้ใต้บังคับบัญชา</p> <p>๔. ประชาสัมพันธ์ช่องทางแจ้งเรื่องเรียกรับสินบน</p> <p>๕. อบรมและในความรู้มาตรฐานการปฏิบัติหน้าที่และเผยแพร่ขั้นตอนการปฏิบัติหน้าที่ในช่องทางสาธารณะ</p> <p>๖. ให้ผู้ปฏิบัติหน้าที่ติดกล้องบันทึกภาพเคลื่อนไหวในการปฏิบัติหน้าที่</p> <p>๗. อบรมปล่อยแถวเจ้าหน้าที่จราจร กำชับให้มีการบันทึกข้อมูลลงระบบ PTM ทุกครั้งเมื่อมีการออกไปสั่ง และไม่ให้มีการเรียกรับสินบน/ทรัพย์สิน เพื่อแลกกับการไม่จับกุมโดยเด็ดขาด</p>	<p>- ไม่พบเจ้าหน้าที่เรียกและ/หรือรับสินบนเพื่อแลกกับการไม่ถูกจับกุมดำเนินคดี หรือทำให้ได้รับโทษน้อยลง</p> <p>- เจ้าหน้าที่บังคับใช้กฎหมายอย่างเท่าเทียมไม่เลือกปฏิบัติ</p> <p>- บรรลุเป้าหมายตามการดำเนินการ</p>

ประเด็นความเสี่ยงต่อการรับสินบน	มาตรการควบคุมความเสี่ยงต่อการรับสินบน	วิธีการดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน
<b>กระบวนการการจับกุมผู้กระทำผิดกฎหมายจราจร</b>			
<p>เจ้าหน้าที่เรียกและ/หรือรับสินบนเพื่อ ไม่ไปตรวจเส้นทางการจราจร เช่น การยอมให้รถจอดกีดขวางการจราจรเพื่อประโยชน์ของคนใดคนหนึ่ง</p>	<p>๑. นโยบายต่อต้านการรับสินบน (Anti-Bribery Policy) และการไม่รับของขวัญ ของกำนัลหรือประโยชน์อื่นใด (No Gift Policy) จากการปฏิบัติหน้าที่</p> <p>๒. กำชับการปฏิบัติหน้าที่ของเพื่อสร้างจิตสำนึกที่ดี และ ใช้มาตรการควบคุมเสริมสร้างความประพฤติและวินัย ตามนัยคำสั่ง ตร.ที่ ๑๒๑๒/๒๕๓๗</p> <p>๓. จัดให้มีช่องทางแจ้งการร้องทุกข์ การเรียกรับสินบน และเผยแพร่ขั้นตอนการปฏิบัติของเจ้าหน้าที่</p> <p>๔. ใช้เทคโนโลยีในการตรวจสอบการทำงาน</p> <p>๕. กำหนดมาตรฐานในการปฏิบัติงาน และเปิดเผยต่อสาธารณะ</p>	<p>๑. อบรม/ประชุมกำชับการปฏิบัติ โดยหัวหน้าสถานี , รอง ผกก.ป.ฯ ,หัวหน้าสายงาน ก่อนออกปฏิบัติหน้าที่ และให้ปฏิบัติตามนโยบายต่อต้านการรับสินบนฯ สร้างจิตสำนึกที่ดีในการปฏิบัติหน้าที่อย่างต่อเนื่อง</p> <p>๒. กำกับ ดูแล การปฏิบัติงานตามสายการบังคับบัญชา เพื่อลดช่องว่างในการเรียกรับผลประโยชน์</p> <p>๓. ผู้บังคับบัญชาทวนความประพฤติและวินัย ดูแลทุกข์สุขของผู้ใต้บังคับบัญชา</p> <p>๔. ประชาสัมพันธ์ช่องทางแจ้งเรื่องเรียกรับสินบน</p> <p>๕. อบรมและในความรู้มาตรฐานการปฏิบัติหน้าที่และเผยแพร่ขั้นตอนการปฏิบัติหน้าที่ในช่องทางสาธารณะ</p> <p>๖. ให้ผู้ปฏิบัติหน้าที่ติดกล้องบันทึกภาพเคลื่อนไหวในการปฏิบัติหน้าที่</p> <p>๗. อบรมปล่อยแถวเจ้าหน้าที่จราจร กำชับให้มีการบันทึกข้อมูลลงระบบ PTM ทุกครั้งเมื่อมีการออกไปสั่ง และไม่ให้มีการเรียกรับสินบน/ทรัพย์สิน เพื่อแลกกับการไม่จับกุมโดยเด็ดขาด</p>	<p>- ไม่พบเจ้าหน้าที่เรียกและ/หรือรับสินบนเพื่อ ไม่ไปตรวจเส้นทางการจราจร เช่น การยอมให้รถจอดกีดขวางการจราจรเพื่อประโยชน์ของคนใดคนหนึ่ง</p> <p>- เจ้าหน้าที่บังคับใช้กฎหมายอย่างเท่าเทียมไม่เลือกปฏิบัติ</p> <p>- บรรลุเป้าหมายตามการดำเนินการ</p>

## ภาพกิจกรรม มาตรการควบคุมความเสี่ยงต่อการรับสินบน

### สายงานจราจร

- พ.ต.อ.วิวัฒน์วัฒน์ ศรีรัมย์ ผกก.สภ.โพธิ์กลาง ประชุมปล่อยแถวเจ้าหน้าที่จราจร ๒ ครั้ง/สัปดาห์
  - พ.ต.ท.ทัศน์ัย นครวานากุล รอง ผกก.บ.ผกก.สภ.โพธิ์กลาง ประชุมปล่อยแถวเจ้าหน้าที่จราจร ๕ ครั้ง/สัปดาห์
  - พ.ต.ท.กัญเกียรติ คิคกล้า สว.ป.สภ.โพธิ์กลาง ประชุมปล่อยแถวเจ้าหน้าที่จราจร ๕ ครั้ง/สัปดาห์
- ตรวจเครื่องแต่งกายก่อนออกปฏิบัติหน้าที่ เสื้อผ้า ทรงผม อาวุธประจำกาย และกล้องติดตัวให้พร้อมใช้งาน ทุกครั้งก่อนปฏิบัติหน้าที่จัดให้เจ้าหน้าที่จราจรเบิกกล้องติดตัวเพื่อใช้ในการปฏิบัติหน้าที่ กำชับให้มีการบันทึกข้อมูลลงระบบ PTM ทุกครั้งเมื่อมีการออกใบสั่งฯ และขณะการปฏิบัติหน้าที่ไม่ให้มีการเรียกรับผลประโยชน์/สินบน/ทรัพย์สิน เพื่อแลกกับการไม่จับกุม หรือทำให้ได้รับโทษน้อยลง โดยเด็ดขาด



## ภาพกิจกรรม มาตรการควบคุมความเสี่ยงต่อการรับสินบน สายงานจราจร

- พ.ต.อ.พิเชษฐ จันทรัตน์ ผกก.สภ.พลกรัง ประชุมปล่อยแถวเจ้าหน้าที่จราจร ๒ ครั้ง/สัปดาห์
  - พ.ต.ท.สุนทร เผยโพธิ์ รอง ผกก.ป.ผกก.สภ.พลกรัง ประชุมปล่อยแถวเจ้าหน้าที่จราจร ๕ ครั้ง/สัปดาห์
  - พ.ต.ท.ณัฐพงษ์ รัตนมงคล สวป.สภ.พลกรัง ประชุมปล่อยแถวเจ้าหน้าที่จราจร ๕ ครั้ง/สัปดาห์
- ตรวจเครื่องแต่งกายก่อนออกปฏิบัติหน้าที่ เสื้อผ้า ทรงผม อาวุธประจำกาย และกล้องติดตัวให้พร้อมใช้งาน ทุกครั้งก่อนปฏิบัติหน้าที่จัดให้เจ้าหน้าที่จราจรเบิกกล้องติดตัวเพื่อใช้ในการปฏิบัติหน้าที่ กำชับให้มีการบันทึกข้อมูลลงระบบ PTM ทุกครั้งเมื่อมีการออกใบสั่งฯ และขณะการปฏิบัติหน้าที่ไม่ให้มีการเรียกรับผลประโยชน์/สินบน/ทรัพย์สิน เพื่อแลกกับการไม่จับกุม หรือทำให้ได้รับโทษน้อยลง โดยเด็ดขาด



## การประเมินความเสี่ยงต่อการรับสินบนของสถานีตำรวจ

### ๔.สายงานสืบสวน

ประเด็นความเสี่ยงต่อการรับสินบน	มาตรการควบคุมความเสี่ยงต่อการรับสินบน	วิธีการดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน
<b>กระบวนการการจับกุมผู้กระทำผิดกฎหมายอาญา</b>			
เจ้าหน้าที่เรียกและ/หรือรับสินบนเพื่อแลกกับการไม่ถูกจับกุมดำเนินคดี หรือทำให้ได้รับโทษน้อยลง	<p>๑.นโยบายต่อต้านการรับสินบน (Anti-Bribery Policy) และการไม่รับของขวัญ ของกำนัลหรือประโยชน์อื่นใด (No Gift Policy) จากการปฏิบัติหน้าที่</p> <p>๒.กำชับการปฏิบัติหน้าที่ของเพื่อสร้างจิตสำนึกที่ดี และ ใช้มาตรการควบคุมเสริมสร้างความประพฤติและวินัย ตามนัยคำสั่ง ตร.ที่ ๑๒๑๒/๒๕๓๗</p> <p>๓. จัดให้มีช่องทางแจ้งการร้องทุกข์ การเรียกรับสินบน และเผยแพร่ขั้นตอนการปฏิบัติของเจ้าหน้าที่</p> <p>๔. ใช้เทคโนโลยีในการตรวจสอบการทำงาน</p> <p>๕. กำหนดมาตรฐานในการปฏิบัติงาน</p> <p>๖.รายงานการปฏิบัติ</p>	<p>๑. อบรม/ประชุมกำชับการปฏิบัติ โดยหัวหน้าสถานี ,หัวหน้าสายงาน ก่อนออกปฏิบัติหน้าที่ และให้ปฏิบัติตามนโยบายต่อต้านการรับสินบนฯ สร้างจิตสำนึกที่ดีในการปฏิบัติหน้าที่อย่างต่อเนื่อง</p> <p>๒. กำกับ ดูแล การปฏิบัติงานตามสายการบังคับบัญชา เพื่อลดช่องว่างในการเรียกรับผลประโยชน์</p> <p>๓. ผู้บังคับบัญชาควบคุมความประพฤติและวินัย ดูแลทุกข์สุขของผู้ใต้บังคับบัญชา</p> <p>๔. ประชาสัมพันธ์ช่องทางการแจ้งเรื่องเรียกรับสินบน</p> <p>๕. อบรมและในความรู้มาตรฐานการปฏิบัติหน้าที่และเผยแพร่ขั้นตอนการปฏิบัติหน้าที่ในช่องทางสาธารณะ</p> <p>๖. ให้ผู้ปฏิบัติหน้าที่สืบสวนติดกล้องบันทึกภาพเคลื่อนไหวในการปฏิบัติหน้าที่ และให้มีการบันทึกวีดีโอขั้นตอนการปฏิบัติงานทุกขั้นตอน</p> <p>๗. อบรมปล่อยแถวเจ้าหน้าที่สืบสวน ก่อนออกปฏิบัติหน้าที่ปิดล้อมตรวจค้น เน้นย้ำไม่ให้มีการเรียกรับสินบน/ทรัพย์สิน เพื่อแลกกับการไม่จับกุมโดยเด็ดขาด</p> <p>๘. ให้รายงานผลการปฏิบัติให้ผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้นทราบทันทีเมื่อเสร็จภารกิจ</p>	<p>- ไม่พบเจ้าหน้าที่เรียกรับผลประโยชน์/สินบน/ทรัพย์สิน เพื่อแลกกับการไม่ถูกจับกุมดำเนินคดีหรือดำเนินการให้ได้รับโทษน้อยลง</p> <p>- เจ้าหน้าที่บังคับใช้กฎหมายอย่างเท่าเทียมไม่เลือกปฏิบัติ</p> <p>- บรรลุเป้าหมายตามการดำเนินการ</p>

ประเด็นความเสี่ยงต่อการรับสินบน	มาตรการควบคุมความเสี่ยงต่อการรับสินบน	วิธีการดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน
<b>กระบวนการการสืบสวน</b>			
<p>เจ้าหน้าที่เรียกและ/หรือรับสินบนเพื่อแลกกับการไม่ถูกจับกุมดำเนินคดี หรือทำให้ได้รับโทษน้อยลง</p>	<p>๑. นโยบายต่อต้านการรับสินบน (Anti-Bribery Policy) และการไม่รับของขวัญ ของกำนัล หรือประโยชน์อื่นใด (No Gift Policy) จากการปฏิบัติหน้าที่</p> <p>๒. กำกับการปฏิบัติหน้าที่ของเพื่อสร้างจิตสำนึกที่ดี และ ใช้มาตรการควบคุมเสริมสร้างความประพฤติและวินัย ตามนัยคำสั่ง ตร.ที่ ๑๒๑๒/๒๕๓๗</p> <p>๓. จัดให้มีช่องทางแจ้งการร้องทุกข์ การเรียกรับสินบน และเผยแพร่ขั้นตอนการปฏิบัติของเจ้าหน้าที่</p> <p>๔. ใช้เทคโนโลยีในการตรวจสอบการทำงาน</p> <p>๕. กำหนดมาตรฐานในการปฏิบัติงาน</p> <p>๖. รายงานการปฏิบัติ</p>	<p>๑. อบรม/ประชุมกำกับการปฏิบัติ โดยหัวหน้าสถานี ,หัวหน้าสายงาน ก่อนออกปฏิบัติหน้าที่ และให้ปฏิบัติตามนโยบายต่อต้านการรับสินบนฯ สร้างจิตสำนึกที่ดีในการปฏิบัติหน้าที่อย่างต่อเนื่อง</p> <p>๒. กำกับ ดูแล การปฏิบัติงานตามสายการบังคับบัญชา เพื่อลดช่องว่างในการเรียกรับผลประโยชน์</p> <p>๓. ผู้บังคับบัญชาควบคุมความประพฤติและวินัย ดูแลทุกข์สุขของผู้ใต้บังคับบัญชา</p> <p>๔. ประชาสัมพันธ์ช่องทางการแจ้งเรื่องเรียกรับสินบน</p> <p>๕. อบรมและในความรู้มาตรฐานการปฏิบัติหน้าที่และเผยแพร่ขั้นตอนการปฏิบัติหน้าที่ในช่องทางสาธารณะ</p> <p>๖. ให้ผู้ปฏิบัติหน้าที่สืบสวนติดกล้องบันทึกภาพเคลื่อนไหวในการปฏิบัติหน้าที่ และให้มีการบันทึกวีดีโอขั้นตอนการปฏิบัติงานทุกขั้นตอน</p> <p>๗. อบรมปล่อยแถวเจ้าหน้าที่สืบสวน ก่อนออกปฏิบัติหน้าที่ปิดล้อมตรวจค้น เน้นย้ำไม่ให้มีการเรียกรับสินบน/ทรัพย์สิน เพื่อแลกกับการไม่จับกุมโดยเด็ดขาด</p> <p>๘. ให้รายงานผลการปฏิบัติให้ผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้นทราบทันทีเมื่อเสร็จภารกิจ</p>	<p>- ไม่พบเจ้าหน้าที่เรียกรับผลประโยชน์/สินบน/ทรัพย์สิน เพื่อแลกกับการไม่ถูกจับกุมดำเนินคดีหรือดำเนินการให้ได้รับโทษน้อยลง</p> <p>- เจ้าหน้าที่บังคับใช้กฎหมายอย่างเท่าเทียมไม่เลือกปฏิบัติ</p> <p>- บรรลุเป้าหมายตามการดำเนินการ</p>

ประเด็นความเสี่ยงต่อการรับสินบน	มาตรการควบคุมความเสี่ยงต่อการรับสินบน	วิธีการดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน
<b>กระบวนการการสืบทอด</b>			
<p>เจ้าหน้าที่เรียกและ/หรือรับสินบนเพื่อแลกกับการที่ไม่สืบสวนเพื่อนำไปสู่การยึดทรัพย์สินผู้กระทำผิด</p>	<p>๑.นโยบายต่อต้านการรับสินบน (Anti-Bribery Policy) และการไม่รับของขวัญ ของกำนัลหรือประโยชน์อื่นใด (No Gift Policy) จากการปฏิบัติหน้าที่</p> <p>๒.กำชับการปฏิบัติหน้าที่ของเพื่อสร้างจิตสำนึกที่ดี และ ใช้มาตรการควบคุมเสริมสร้างความประพฤติและวินัย ตามนัยคำสั่ง ตร.ที่ ๑๒๑๒/๒๕๓๗</p> <p>๓. จัดให้มีช่องทางแจ้งการร้องทุกข์ การเรียกรับสินบน และเผยแพร่ขั้นตอนการปฏิบัติของเจ้าหน้าที่</p> <p>๔. ใช้เทคโนโลยีในการตรวจสอบการทำงาน</p> <p>๕. กำหนดมาตรฐานในการปฏิบัติงาน</p> <p>๖.รายงานการปฏิบัติ</p>	<p>๑. อบรม/ประชุมกำชับการปฏิบัติ โดยหัวหน้าสถานี ,หัวหน้าสายงาน ก่อนออกปฏิบัติหน้าที่ และให้ปฏิบัติตามนโยบายต่อต้านการรับสินบนฯ สร้างจิตสำนึกที่ดีในการปฏิบัติหน้าที่อย่างต่อเนื่อง</p> <p>๒. กำกับ ดูแล การปฏิบัติงานตามสายการบังคับบัญชา เพื่อลดช่องว่างในการเรียกรับผลประโยชน์</p> <p>๓. ผู้บังคับบัญชาควบคุมชั้นความประพฤติและวินัย ดูแลทุกข์สุขของผู้ใต้บังคับบัญชา</p> <p>๔. ประชาสัมพันธ์ช่องทางแจ้งเรื่องเรียกรับสินบน</p> <p>๕. อบรมและในความรู้มาตรฐานการปฏิบัติหน้าที่และเผยแพร่ขั้นตอนการปฏิบัติหน้าที่ในช่องทางสาธารณะ</p> <p>๖. ให้ผู้ปฏิบัติหน้าที่สืบสวนติดกล้องบันทึกภาพเคลื่อนไหวในการปฏิบัติหน้าที่ และให้มีการบันทึกวีดีโอขั้นตอนการปฏิบัติงานทุกขั้นตอน</p> <p>๗. อบรมปล่อยแถวเจ้าหน้าที่สืบสวน ก่อนออกปฏิบัติหน้าที่ปิดล้อมตรวจค้น เน้นย้ำไม่ให้มีการเรียกรับสินบน/ทรัพย์สิน เพื่อแลกกับการไม่จับกุมโดยเด็ดขาด</p> <p>๘. ให้รายงานผลการปฏิบัติให้ผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้นทราบทันทีเมื่อเสร็จภารกิจ</p>	<p>- ไม่พบเจ้าหน้าที่เรียกรับผลประโยชน์/สินบน/ทรัพย์สิน เพื่อแลกกับการไม่ถูกสืบสวนเพื่อนำไปสู่การยึดทรัพย์สินผู้กระทำผิด</p> <p>- เจ้าหน้าที่บังคับใช้กฎหมายอย่างเท่าเทียมไม่เลือกปฏิบัติ</p> <p>- บรรลุเป้าหมายตามการดำเนินการ</p>

ประเด็นความเสี่ยงต่อการรับสินบน	มาตรการควบคุมความเสี่ยงต่อการรับสินบน	วิธีการดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน
<b>กระบวนการการสืบทอด</b>			
<p>เจ้าหน้าที่เรียกและ/หรือรับสินบนเพื่อแลกกับการที่ไม่บันทึกข้อมูลเกี่ยวกับคดี</p>	<p>๑. นโยบายต่อต้านการรับสินบน (Anti-Bribery Policy) และการไม่รับของขวัญ ของกำนัลหรือประโยชน์อื่นใด (No Gift Policy) จากการปฏิบัติหน้าที่</p> <p>๒. กำกับการปฏิบัติหน้าที่ของเพื่อสร้างจิตสำนึกที่ดี และ ใช้มาตรการควบคุมเสริมสร้างความประพฤติและวินัย ตามนัยคำสั่ง ตร.ที่ ๑๒๑๒/๒๕๓๗</p> <p>๓. จัดให้มีช่องทางแจ้งการร้องทุกข์ การเรียกรับสินบน และเผยแพร่ขั้นตอนการปฏิบัติของเจ้าหน้าที่</p> <p>๔. มีการตรวจสอบระบบซ้ำ</p> <p>๕. กำหนดมาตรฐานในการปฏิบัติงาน</p>	<p>๑. อบรม/ประชุมกำชับการปฏิบัติ โดยหัวหน้าสถานี ,หัวหน้าสายงาน ก่อนออกปฏิบัติหน้าที่ และให้ปฏิบัติตามนโยบายต่อต้านการรับสินบนฯ สร้างจิตสำนึกที่ดีในการปฏิบัติหน้าที่อย่างต่อเนื่อง</p> <p>๒. กำกับ ดูแล การปฏิบัติงานตามสายการบังคับบัญชา เพื่อลดช่องว่างในการเรียกรับผลประโยชน์</p> <p>๓. ผู้บังคับบัญชาควบคุมความประพฤติและวินัย ดูแลทุกข์สุขของผู้ใต้บังคับบัญชา</p> <p>๔. ประชาสัมพันธ์ช่องทางแจ้งเรื่องเรียกรับสินบน</p> <p>๕. อบรมและในความรู้มาตรฐานการปฏิบัติหน้าที่และเผยแพร่ขั้นตอนการปฏิบัติหน้าที่ในช่องทางสาธารณะ</p> <p>๖. ให้ผู้ปฏิบัติหน้าที่สืบทอดติดกล้องบันทึกภาพเคลื่อนไหวในการปฏิบัติหน้าที่ และให้มีการบันทึกวีดีโอขั้นตอนการปฏิบัติงานทุกขั้นตอน</p> <p>๗. อบรมปล่อยแถวเจ้าหน้าที่สืบทอด ก่อนออกปฏิบัติหน้าที่ปิดล้อมตรวจค้น เน้นย้ำไม่ให้มีการเรียกรับสินบน/ทรัพย์สิน เพื่อแลกกับการไม่จับกุมโดยเด็ดขาด</p> <p>๘. ให้รายงานผลการปฏิบัติให้ผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้นทราบทันทีเมื่อเสร็จภารกิจ</p>	<p>- ไม่พบเจ้าหน้าที่เรียกรับผลประโยชน์/สินบน/ทรัพย์สิน เพื่อแลกกับการที่ไม่บันทึกข้อมูลเกี่ยวกับคดี</p> <p>- เจ้าหน้าที่บังคับใช้กฎหมายอย่างเท่าเทียมไม่เลือกปฏิบัติ</p> <p>- บรรลุเป้าหมายตามการดำเนินการ</p>

## ภาพกิจกรรม มาตรการควบคุมความเสี่ยงต่อการรับสินบน สายงานสืบสวน

พ.ต.อ.พิเชษฐ์ จันทรัตน์ ผกก.สภ.พลกรัง, พ.ต.ท.เทวัญ พงษ์เป่า รอง ผกก.สภ.พลกรัง, พ.ต.ท.อดุลย์ กลิ่นศรีสุข สว.สส.สภ.พลกรัง พร้อมด้วยเจ้าหน้าที่ตำรวจสืบสวน สภ.พลกรัง ร่วมประชุมปล่อยแถว ก่อนออกปฏิบัติหน้าที่ปิดล้อมตรวจค้น โดยกำชับมิให้มีการเรียกรับเงินจากผู้กระทำความผิดเพื่อแลกกับการปล่อยตัว ให้เจ้าหน้าที่สืบสวนติดตั้งกล้องประจำตัวและบันทึกวีดีโอขั้นตอนการปฏิบัติงานทุกขั้นตอน และให้มีการรายงานต่อผู้บังคับบัญชาทุกครั้ง เมื่อมีการจับกุมผู้ต้องหาโดยทันที



## ภาพกิจกรรม มาตรการควบคุมความเสี่ยงต่อการรับสินบน

### สายงานสืบสวน

พ.ต.อ.พิเชษฐ์ จันทรัตน์ ผกก.สภ.พลกรัง ,พ.ต.ท.เทวัญ แทนเป้า รอง ผกก.สส.สภ.พลกรัง ประชุม สัปดาห์ละ ๓ วัน กำชับมิให้มีการเรียกรับเงินจากผู้กระทำความผิดเพื่อแลกกับการปล่อยตัว ให้เจ้าหน้าที่ สืบสวนติดตั้งกล้องประจำตัวและบันทึกวิดีโอขั้นตอนการปฏิบัติงานทุกขั้นตอน และให้มีการรายงานต่อ ผู้บังคับบัญชาทุกครั้ง เมื่อมีการจับกุมผู้ต้องหาโดยทันที



## การประเมินความเสี่ยงต่อการรับสินบนของสถานีตำรวจ

### ๔.สายงานสอบสวน

ประเด็นความเสี่ยงต่อการรับสินบน	มาตรการควบคุมความเสี่ยงต่อการรับสินบน	วิธีการดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน
<b>การอำนวยความสะดวก</b>			
<p>- พนักงานสอบสวนเรียก และ/หรือรับสินบนหรือทรัพย์สินเพื่อแลกกับการไม่ต้องรับโทษหรือรับโทษน้อยลง</p>	<p>๑.นโยบายต่อต้านการรับสินบน (Anti-Bribery Policy) และการไม่รับของขวัญ ของกำนัลหรือประโยชน์อื่นใด (No Gift Policy) จากการปฏิบัติหน้าที่</p> <p>๒.กำชับการปฏิบัติหน้าที่ของเพื่อสร้างจิตสำนึกที่ดี และ ใช้มาตรการควบคุมเสริมสร้างความประพฤติและวินัย ตามนัยคำสั่ง ตร.ที่ ๑๒๑๒/๒๕๓๗</p> <p>๓. จัดให้มีช่องทางแจ้งการร้องทุกข์ การเรียกรับสินบน และเผยแพร่ขั้นตอนการปฏิบัติของเจ้าหน้าที่</p> <p>๔. จัดให้มีระบบตรวจสอบซ้ำ</p> <p>๕. กำหนดมาตรฐานในการปฏิบัติงาน</p>	<p>๑. อบรม/ประชุมกำชับการปฏิบัติ โดยหัวหน้าสถานี ,หัวหน้าสายงาน เน้นย้ำการปฏิบัติหน้าที่ของพนักงานสอบสวน ไม่ให้มีการเรียกรับสินบน/ทรัพย์สิน เพื่อแลกกับการไม่ต้องรับโทษหรือรับโทษน้อยลง และให้ถือปฏิบัติตามนโยบายต่อต้านการรับสินบนฯ สร้างจิตสำนึกที่ดีในการปฏิบัติหน้าที่อย่างต่อเนื่อง</p> <p>๒. กำกับ ดูแล การปฏิบัติงานตามสายการบังคับบัญชา เพื่อลดช่องว่างในการเรียกรับผลประโยชน์</p> <p>๓. ผู้บังคับบัญชาควบคุมความประพฤติและวินัย ควบคุมทุกข์สุขของผู้ใต้บังคับบัญชา</p> <p>๔. ประชาสัมพันธ์ช่องทางแจ้งเรื่องเรียกรับสินบน</p> <p>๕. อบรมและในความรู้มาตรฐานการปฏิบัติหน้าที่และเผยแพร่ขั้นตอนการปฏิบัติหน้าที่งานสอบสวนในช่องทางสาธารณะ</p> <p>๖. กำหนดมาตรฐานในการปฏิบัติงานขั้นตอนต่าง ๆ แสดงให้ประชาชนรับทราบว่าขั้นตอนดำเนินการอย่างไร ใช้ระยะเวลาดำเนินการเท่าใด และมีการแจ้งผลดำเนินการ ทุก ๑๕ และ ๓๐ วัน ให้ผู้แจ้งความทราบ อีกทั้งให้ผู้บังคับบัญชาตรวจสอบ กำกับติดตามการปฏิบัติหน้าที่อย่างสม่ำเสมอ โดยเฉพาะเอกสารที่เกี่ยวข้องกับการเงินต้องตรวจสอบและลงลายมือชื่อกำกับทุกวัน มีการลงประจำวันทุกครั้งเมื่อมีการปล่อยตัวชั่วคราว และจัดทำป้ายกำหนดอัตราทรัพย์สินหรือเงินสดในการปล่อยตัวชั่วคราวในแต่ละคดี ป้ายลำดับอาวุโสผู้มีอำนาจปล่อยตัวชั่วคราวติดตั้งไว้ให้เห็นชัดเจน</p>	<p>- ไม่พบเจ้าหน้าที่เรียกรับผลประโยชน์/สินบน/ทรัพย์สิน เพื่อแลกกับการไม่ต้องรับโทษหรือรับโทษน้อยลง</p> <p>- เจ้าหน้าที่บังคับใช้กฎหมายอย่างเท่าเทียมไม่เลือกปฏิบัติ</p> <p>- บรรลุเป้าหมายตามการดำเนินการ</p>

ประเด็นความเสี่ยงต่อการรับสินบน	มาตรการควบคุมความเสี่ยงต่อการรับสินบน	วิธีการดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน
<b>การอำนวยความสะดวก</b>			
<p>พนักงานสอบสวนเรียกและ/หรือรับสินบนหรือทรัพย์สินเพื่อแลกกับการรับทำคดีอาญา หรือทำให้รวดเร็วขึ้น</p>	<p>๑.นโยบายต่อต้านการรับสินบน (Anti-Bribery Policy) และการไม่รับของขวัญ ของกำนัลหรือประโยชน์อื่นใด (No Gift Policy) จากการปฏิบัติหน้าที่</p> <p>๒.กำชับการปฏิบัติหน้าที่ของเพื่อสร้างจิตสำนึกที่ดี และ ใช้มาตรการควบคุมเสริมสร้างความประพฤติและวินัย ตามนัยคำสั่ง ตร.ที่ ๑๒๑๒/๒๕๓๗</p> <p>๓. จัดให้มีช่องทางแจ้งการร้องทุกข์ การเรียกรับสินบน และเผยแพร่ขั้นตอนการปฏิบัติของเจ้าหน้าที่</p> <p>๔. จัดให้มีระบบตรวจสอบซ้ำ</p> <p>๕. กำหนดมาตรฐานในการปฏิบัติงาน</p>	<p>๑. อบรม/ประชุมกำชับการปฏิบัติ โดยหัวหน้าสถานี ,หัวหน้าสายงาน เน้นย้ำการปฏิบัติหน้าที่ของพนักงานสอบสวน ไม่ให้มีการเรียกรับสินบน/ทรัพย์สิน เพื่อแลกกับการไม่ต้องรับโทษหรือรับโทษน้อยลง และให้ถือปฏิบัติตามนโยบายต่อต้านการรับสินบนฯ สร้างจิตสำนึกที่ดีในการปฏิบัติหน้าที่อย่างต่อเนื่อง</p> <p>๒. กำกับ ดูแล การปฏิบัติงานตามสายการบังคับบัญชา เพื่อลดช่องว่างในการเรียกรับผลประโยชน์</p> <p>๓. ผู้บังคับบัญชาทบทวนความประพฤติและวินัย ดูแลทุกข์สุขของผู้ใต้บังคับบัญชา</p> <p>๔. ประชาสัมพันธ์ช่องทางแจ้งเรื่องเรียกรับสินบน</p> <p>๕. อบรมและในความรู้มาตรฐานการปฏิบัติหน้าที่และเผยแพร่ขั้นตอนการปฏิบัติหน้าที่งานสอบสวนในช่องทางสาธารณะ</p> <p>๖. กำหนดมาตรฐานในการปฏิบัติงานขั้นตอนต่าง ๆ แสดงให้ประชาชนรับทราบว่าขั้นตอนดำเนินการอย่างไร ใช้ระยะเวลาดำเนินการเท่าใด และมีการแจ้งผลดำเนินการ ทุก ๑๕ และ ๓๐ วัน ให้ผู้แจ้งความทราบ อีกทั้งให้ผู้บังคับบัญชาตรวจสอบ กำกับติดตามการปฏิบัติหน้าที่อย่างสม่ำเสมอ โดยเฉพาะเอกสารที่เกี่ยวข้องกับการเงินต้องตรวจสอบและลงลายมือชื่อกำกับทุกวัน มีการลงประจำวันทุกครั้งเมื่อมีการปล่อยตัวชั่วคราว และจัดทำป้ายกำหนดอัตราทรัพย์สินหรือเงินสดในการปล่อยตัวชั่วคราวในแต่ละคดี ป้ายลำดับอาวุโสผู้มีอำนาจปล่อยตัวชั่วคราวติดตั้งไว้ให้เห็นชัดเจน</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ไม่พบเจ้าหน้าที่เรียกรับผลประโยชน์/สินบน/ทรัพย์สิน เพื่อแลกกับการรับทำคดีอาญา หรือทำให้รวดเร็วขึ้น</li> <li>- เจ้าหน้าที่บังคับใช้กฎหมายอย่างเท่าเทียมไม่เลือกปฏิบัติ</li> <li>- บรรลุเป้าหมายตามการดำเนินการ</li> </ul>

ประเด็นความเสี่ยงต่อการรับสินบน	มาตรการควบคุมความเสี่ยงต่อการรับสินบน	วิธีการดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน
<b>การอำนวยความสะดวก</b>			
<p>-พนักงานสอบสวนเรียกและ/หรือรับสินบนหรือทรัพย์สินเพื่อแลกกับการดำเนินการที่เร็วขึ้น หรือการได้รับอนุมัติให้ปล่อยตัว</p>	<p>๑.นโยบายต่อต้านการรับสินบน (Anti-Bribery Policy) และการไม่รับของขวัญ ของกำนัลหรือประโยชน์อื่นใด (No Gift Policy) จากการปฏิบัติหน้าที่</p> <p>๒.กำชับการปฏิบัติหน้าที่ของเพื่อสร้างจิตสำนึกที่ดี และ ใช้มาตรการควบคุมเสริมสร้างความประพฤติและวินัย ตามนัยคำสั่ง ตร.ที่ ๑๒๑๒/๒๕๓๗</p> <p>๓. จัดให้มีช่องทางแจ้งการร้องทุกข์ การเรียกรับสินบน และเผยแพร่ขั้นตอนการปฏิบัติของเจ้าหน้าที่</p> <p>๔. จัดให้มีระบบตรวจสอบซ้ำ</p> <p>๕. กำหนดมาตรฐานในการปฏิบัติงาน</p>	<p>๑. อบรม/ประชุมกำชับการปฏิบัติ โดยหัวหน้าสถานี ,หัวหน้าสายงาน เน้นย้ำการปฏิบัติหน้าที่ของพนักงานสอบสวน ไม่ให้มีการเรียกรับสินบน/ทรัพย์สิน เพื่อแลกกับการไม่ต้องรับโทษหรือรับโทษน้อยลง และให้ถือปฏิบัติตามนโยบายต่อต้านการรับสินบนฯ สร้างจิตสำนึกที่ดีในการปฏิบัติหน้าที่อย่างต่อเนื่อง</p> <p>๒. กำกับ ดูแล การปฏิบัติงานตามสายการบังคับบัญชา เพื่อลดช่องว่างในการเรียกรับผลประโยชน์</p> <p>๓. ผู้บังคับบัญชาทบทวนความประพฤติและวินัย ดูแลทุกข์สุขของผู้ใต้บังคับบัญชา</p> <p>๔. ประชาสัมพันธ์ช่องทางแจ้งเรื่องเรียกรับสินบน</p> <p>๕. อบรมและในความรู้มาตรฐานการปฏิบัติหน้าที่และเผยแพร่ขั้นตอนการปฏิบัติหน้าที่งานสอบสวนในช่องทางสาธารณะ</p> <p>๖. กำหนดมาตรฐานในการปฏิบัติงานขั้นตอนต่าง ๆ แสดงให้ประชาชนรับทราบว่าขั้นตอนดำเนินการอย่างไร ใช้ระยะเวลาดำเนินการเท่าใด และมีการแจ้งผลดำเนินการ ทุก ๑๕ และ ๓๐ วัน ให้ผู้แจ้งความทราบ อีกทั้งให้ผู้บังคับบัญชาตรวจสอบ กำกับติดตามการปฏิบัติหน้าที่อย่างสม่ำเสมอ โดยเฉพาะเอกสารที่เกี่ยวข้องกับการเงินต้องตรวจสอบและลงลายมือชื่อกำกับทุกวัน มีการลงประจำวันทุกครั้งเมื่อมีการปล่อยตัวชั่วคราว และจัดทำป้ายกำหนดอัตราทรัพย์สินหรือเงินสดในการปล่อยตัวชั่วคราวในแต่ละคดี ป้ายลำดับอาวุโสผู้มีอำนาจปล่อยตัวชั่วคราวติดตั้งไว้ให้เห็นชัดเจน</p>	<p>- ไม่พบเจ้าหน้าที่เรียกรับผลประโยชน์/สินบน/ทรัพย์สิน เพื่อแลกกับการดำเนินการที่เร็วขึ้น หรือการได้รับอนุมัติให้ปล่อยตัว</p> <p>- เจ้าหน้าที่บังคับใช้กฎหมายอย่างเท่าเทียมไม่เลือกปฏิบัติ</p> <p>- บรรลุเป้าหมายตามการดำเนินการ</p>

ประเด็นความเสี่ยงต่อการรับสินบน	มาตรการควบคุมความเสี่ยงต่อการรับสินบน	วิธีการดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน
<b>การอำนวยความสะดวก</b>			
<p>พนักงานสอบสวนเรียกและ/หรือรับสินบนหรือทรัพย์สินเพื่อแลกกับการไม่บันทึกข้อมูลคดีของผู้ต้องหา</p>	<p>๑. นโยบายต่อต้านการรับสินบน (Anti-Bribery Policy) และการไม่รับของขวัญ ของกำนัลหรือประโยชน์อื่นใด (No Gift Policy) จากการปฏิบัติหน้าที่</p> <p>๒. กำกับการปฏิบัติหน้าที่ของเพื่อสร้างจิตสำนึกที่ดี และ ใช้มาตรการควบคุมเสริมสร้างความประพฤติและวินัย ตามนัยคำสั่ง ตร.ที่ ๑๒๑๒/๒๕๓๗</p> <p>๓. จัดให้มีช่องทางแจ้งการร้องทุกข์ การเรียกรับสินบน และเผยแพร่ขั้นตอนการปฏิบัติของเจ้าหน้าที่</p> <p>๔. มีการตรวจสอบระบบซ้ำ</p> <p>๕. กำหนดมาตรฐานในการปฏิบัติงาน</p>	<p>๑. อบรม/ประชุมกำชับการปฏิบัติ โดยหัวหน้าสถานี, หัวหน้าสายงาน เน้นย้ำการปฏิบัติหน้าที่ของพนักงานสอบสวน ไม่ให้มีการเรียกรับสินบน/ทรัพย์สิน เพื่อแลกกับการไม่ต้องรับโทษหรือรับโทษน้อยลง และให้ถือปฏิบัติตามนโยบายต่อต้านการรับสินบนฯ สร้างจิตสำนึกที่ดีในการปฏิบัติหน้าที่อย่างต่อเนื่อง</p> <p>๒. กำกับ ดูแล การปฏิบัติงานตามสายการบังคับบัญชา เพื่อลดช่องว่างในการเรียกรับผลประโยชน์</p> <p>๓. ผู้บังคับบัญชาทบทวนความประพฤติและวินัย ดูแลทุกข์สุขของผู้ใต้บังคับบัญชา</p> <p>๔. ประชาสัมพันธ์ช่องทางแจ้งเรื่องเรียกรับสินบน</p> <p>๕. อบรมและในความรู้มาตรฐานการปฏิบัติหน้าที่และเผยแพร่ขั้นตอนการปฏิบัติหน้าที่งานสอบสวนในช่องทางสาธารณะ</p> <p>๖. กำหนดมาตรฐานในการปฏิบัติงานขั้นตอนต่าง ๆ แสดงให้ประชาชนรับทราบว่าขั้นตอนดำเนินการอย่างไร ใช้ระยะเวลาดำเนินการเท่าใด และมีการแจ้งผลดำเนินการ ทุก ๑๕ และ ๓๐ วัน ให้ผู้แจ้งความทราบ อีกทั้งให้ผู้บังคับบัญชาตรวจสอบ กำกับติดตามการปฏิบัติหน้าที่อย่างสม่ำเสมอ โดยเฉพาะเอกสารที่เกี่ยวข้องกับการเงินต้องตรวจสอบและลงลายมือชื่อกำกับทุกวัน มีการลงประจำวันทุกครั้งเมื่อมีการปล่อยตัวชั่วคราว และจัดทำป้ายกำหนดอัตราทรัพย์สินหรือเงินสดในการปล่อยตัวชั่วคราวในแต่ละคดี ป้ายลำดับอาวุโสผู้มีอำนาจปล่อยตัวชั่วคราวติดตั้งไว้ให้เห็นชัดเจน</p>	<p>- ไม่พบเจ้าหน้าที่เรียกรับผลประโยชน์/สินบน/ทรัพย์สิน เพื่อแลกกับการไม่บันทึกข้อมูลคดีของผู้ต้องหา</p> <p>- เจ้าหน้าที่บังคับใช้กฎหมายอย่างเท่าเทียมไม่เลือกปฏิบัติ</p> <p>- บรรลุเป้าหมายตามการดำเนินการ</p>

## ภาพกิจกรรม มาตรการควบคุมความเสี่ยงต่อการรับสินบน สายงานสอบสวน

พ.ต.อ.พิเชษฐ์ จันทรัตน์ ผกก.สภ.พลกรัง พร้อมด้วย พ.ต.ท.หญิง เจนจิรา เรืองสินทรัพย์ รอง ผกก.สอบสวน สภ.พลกรัง เรียกประชุมพนักงานสอบสวนเจ้าหน้าที่งานคดีทั้งหมด เดือนละ ๒ วัน เพื่อกำหนดมาตรฐานในการปฏิบัติงานขั้นตอนต่าง ๆ แสดงให้ ประชาชนรับทราบว่า มีขั้นตอนดำเนินการอย่างไร ใช้ระยะเวลาดำเนินการเท่าใด และมีการแจ้งผลดำเนินการ ทุก ๑๕ และ ๓๐ วัน ให้ผู้แจ้งความทราบ อีกทั้งให้ผู้บังคับบัญชาตรวจสอบ กำกับติดตามการปฏิบัติหน้าที่อย่างสม่ำเสมอ โดยเฉพาะเอกสารที่เกี่ยวกับการเงิน ต้องตรวจสอบและลงลายมือชื่อกำกับทุกวัน มีการลงประจำวันทุกครั้งเมื่อมีการปล่อยตัวชั่วคราว และจัดทำป้ายกำหนดอัตราทรัพย์สินหรือเงินสดในการปล่อยตัวชั่วคราวในแต่ละคดี ป้ายลำดับอาวุโสผู้มีอำนาจปล่อยตัวชั่วคราวติดตั้งไว้ให้เห็นชัดเจน



ตรวจแล้วถูกต้อง

พ.ต.อ.

(พิเชษฐ์ จันทรัตน์)

ผกก.สภ.พลกรัง